

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřeli **dodatek smlouvy** platný od 17. 10. 2022 mezi:



SEMANÍNSKÁ 2050, 560 02 ČESKÁ TŘEBOVÁ, IČ: 64827500, DIČ: CZ64827500

Zastoupena jednatelem společnosti **Liborem Stránským**

Tel: xxx xxx xxx **E-mail:** xxxxxxxxxxxx

<http://Eko Bi, s.r.o.>

společnost zapsána v OR u KS v Hradci Králové, oddíl C, vložka 9386
jako příkazce na straně jedné

a



SLUŽBY BOZP a PO s.r.o.

Sídlo: Pivovarská 401/II, Vysoké Mýto

Korespondenční adresa: Prokopa Velikého 718, 566 01 Vysoké Mýto

IČ: 08669635, DIČ: CZ08669635

Zastoupena jednatelem společnosti **p. JIŘÍM SYROVÝM - OZO (1964)**

Tel: xxx xxx xxx **E-mail:** xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

<http://bozp-po-syrovvy.eu/> , www.edb.cz/Detail.aspx?L=CZ&SML=6404400500000 ,
www.bozp-po.tym.cz

společnost zapsána v OR u KS v Hradci Králové, oddíl C, vložka 44817

jako příkazník na straně druhé

tento

Dodatek Příkazní SMLOUVY

Článek I

(Předmět smlouvy zůstává shodný, pouze dodatky jsou podbarveny modře)

1. Příkazník stvrzuje podpisem této smlouvy, že je oprávněn poskytovat činnosti na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci podle § 9, 10 zákona č. 309/2006 Sb. - dále jen BOZP (č. osvědčení: ROVS/26/598/2008, ROVS/3186/PRE/2014, ROVS/5972/PREV/2019, ROVS/1471/KOO/2019) a na úseku požární ochrany – dále jen PO ve smyslu zákona č. 133/1985 Sb., a to i prostřednictvím spolupracujících fyzických osob a garanta PO, č. osvědčení OZO v PO: Z-OZO-105/2008. Tyto ujištění dokládá fotokopii živnostenských listů a osvědčení osob s odbornou způsobilostí. Další činnosti, které nejsou předmětem této smlouvy, zejména revize, může příkazník po dohodě s příkazcem zajistit prostřednictvím týmu odborně způsobilých osob, spolupracujících revizních techniků.

2. Touto smlouvou se příkazník zavazuje pro příkazce provádět činnosti na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, na úseku požární ochrany, a to případně i v součinnosti s realizačním týmem odborně způsobilých osob, a v rozsahu a za podmínek vyplývajících ze zákoníku práce, zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně v platném znění a vyhlášky MV č. 246/2001 Sb., a v souladu s ostatními platnými právními předpisy, tak, aby všechny právní povinnosti příkazce týkající se BOZP a PO byly řádně, včas a zcela splněny, za předpokladu, že příkazník od příkazce dostane včas nutné podklady. (nevztahuje se na pracovní – právní záležitosti příkazce, které jsou výlučně v pravomoci příkazce)
Příkazce se zavazuje příkazníkovi za řádně provedené činnosti zaplatit cenu ve výši a způsobem dále uvedeným.

3. K uskutečnění výkonů příkazce uděluje příkazníkovi tuto plnou moc:
Příkazce uděluje příkazníkovi plnou moc k tomu, aby příkazník jeho jménem uskutečňoval všechny právní úkony nezbytné k provedení výkonů (BOZP a PO) specifikovaných v článku II. této smlouvy.

Příkazník tuto plnou moc přijímá.

4. Příkazník zahájí svou činnost dne **01.04 2022**, smlouva nabývá účinnosti dne: **01. 04. 2022**

Článek II

Rozsah výkonů příkazníka na úseku **BOZP:**

Příkazník se zavazuje příkazci zpracovávat, poskytovat a provádět na úseku bezpečnosti práce a požární ochrany zejména tyto činnosti:

Bezpečnost práce

- školení vedoucích a ostatních zaměstnanců příkazce z předpisů o bezpečnosti práce (1 x za 2 roky), př. dle další dohody,
- pravidelné seznamování vedoucích zaměstnanců příkazce s novými nebo aktualizovanými právními předpisy bezpečnosti práce na: **xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx**.
př. na další emailové adresy dle potřeb příkazce)
- sepsání, prošetření a vedení evidence záznamů o pracovních úrazech zaměstnanců příkazce, pokud si evidenci nezajišťuje příkazce sám,
- vyhledávání, posouzení a hodnocení rizik možného ohrožení zaměstnanců příkazce při jeho pracovních činnostech
- aktualizace potřebných dokumentů z hlediska BOZP, ad., vč. např. seznamu osobních ochranných pracovních prostředků, čistících, hygienických a desinfekčních prostředků na základě rizik možného ohrožení, přepracování a doplnění tohoto seznamu v případě změn nebo vzniku nových rizik možného ohrožení zaměstnanců příkazce, pravidelné aktualizace dokumentace BOZP,
- z hlediska bezpečnosti práce uvedení do provozu strojů a provozních prostor, které příkazce užívá nebo vlastní
- ve spolupráci s příkazcem provede příkazník u příkazce min. **1 x za 3 měsíce** (v jednotlivých střediscích příkazce) kontrolu BOZP a **1 x ročně** prověrku BOZP s písemným zápisem pro všechny střediska příkazce,
- účastnit se kontrol prováděných Orgánem Inspekce Práce (OIP) u příkazce,
- zpracování návrhů pro zařazení zaměstnanců příkazce do kategorií dle vykonávané práce,
- jakékoli další činnosti a výkony nutné pro řádné splnění účelu této smlouvy tak, jak je vytčen zejm. v čl. I odst. 2 této smlouvy

Článek II a

Rozsah výkonů příkazníka na úseku **PO:**

Požární ochrana (v případě potřeby i ve spolupráci s realizačním týmem odborně způsobilých osob, zajištěných příkazníkem)

- školení vedoucích a ostatních zaměstnanců příkazce z předpisů o požární ochraně,
- aktualizace dokumentace požární ochrany příkazce,
- účastnit se kontrol prováděných Hasičským záchranným sborem kraje u příkazce,
- zpracování opatření k předcházení vzniku škod z hlediska požární ochrany u příkazce,

- provádění pravidelných kontrol u příkazce z hlediska požární ochrany určené dokumentací požární ochrany a právních předpisů o požární ochraně včetně veškerých prostor, které příkazce vlastní nebo užívá včetně písemného zápisu o nich. Kontroly PO budou provedeny s obsahovým zaměřením a ve lhůtách **1 x za 6 měsíců** a v souladu s platnou legislativou,
- technicky upřesňovat minimální potřeby hasící techniky, př. zajistit její doplnění,
- kontrolovat průchodnost únikových cest a východů, přístupnost k rozvaděčům el. proudu, rozvodnám plynu, vody a k prostředkům požární ochrany vč. první pomoci v objektech příkazce
- jakékoli další činnosti a výkony nutné pro řádné splnění účelu této smlouvy tak, jak je vytčen zejména touto smlouvou.
- zajištění zpracování aktualizací dokumentace PO pro provozovny příkazce, nad rámec smlouvy je možnost provedení revizí s požadovanou odbornou způsobilostí, vč. speciálních školení s automatickými periodami.
- Platby za zpracování nových/aktuálních dokumentací BOZP (př. i PO) jsou zahrnuty v paušálních platbách.

Shora uvedenou činnost se zavazuje příkazník vykonávat v rozsahu, který stanoví příkazce, př. zákoník práce, zákon o požární ochraně a další právní předpisy z výše jmenovaných činností tak, aby byla veškerá agenda a činnost příkazce zajištěna v souladu s těmito předpisy.

Článek III Místo výkonu příkazníka:

1. Shora uvedenou činnost podle článku II. + II. a této smlouvy bude příkazník provádět na pracovištích a objektech, které užívá nebo vlastní příkazce.
 2. Zápisy z provedených kontrol, školení, vypracovaných materiálů a přehledů bude příkazník předávat k rukám (př. dle dispozic) osoby příkazce: **Libora Stránského**, případně k rukám jím pověřených osob do 14 dnů od provedení kontroly, školení.
 3. Příkazce souhlasí s tím, že termíny provádění činnosti bude určovat příkazník po dohodě s příkazcem s ohledem na oprávněné zájmy příkazce a na příslušné lhůty a termíny, vyplývající z příslušných právních předpisů.
- Příkazník se zavazuje v případě potřeby provést činnost nebo kontrolu po oboustranné dohodě i v jiném termínu požadovaném příkazcem.

Článek IV Cena výkonů:

1. Za shora uvedenou činnost prováděnou ve prospěch příkazce se příkazce zavazuje hradit příkazníkovi měsíční paušální odměnu za činnost na úseku **BOZP a PO v částce 8.500,- Kč** měsíčně, a nutné dopravné **6,90 Kč/km.** (+ DPH).
2. Tato částka je platná pro období od 01. 04. 2022 do 30. 03. 2023, pro každé další roční období při prodloužení smlouvy bude stávající základní částka zachována, pouze bude zohledněna roční inflace zveřejněná českým statistickým úřadem za aktuální rok navýšením základní měsíční částky o tuto inflaci pro další období trvání smlouvy.
Je nutno vzít v úvahu, že stanovený paušál je stanoven i s ohledem na to, že příkazník je příkazci telefonicky i formou mimořádných výjezdů k dispozici s poradenskou činností v BOZP a PO 24 hodin denně, vč. dnů pracovního volna, jedná se tedy o formu pracovní pohotovosti s řešením nečekaných problémů na úseku BOZP a PO u příkazce.
2. Tyto částky budou na základě vystavených faktur placeny na účet příkazníka číslo: **123-673200277** u KB Vysoké Mýto.
3. Tato fakturace paušální částky za služby BOZP a PO bude prováděna 1 x měsíce vždy k posledními dni konkrétního měsíce.

4. Splatnost faktur bude 14 dnů ode dne doručení faktury obsahující náležitosti daňového dokladu příkazci. Nesprávně nebo neúplně vyplněnou fakturu příkazce vrátí a lhůta splatnosti běží až od doručení doplněné či opravené faktury, obsahující všechny náležitosti.
5. Do paušálu se nezahrnuje zboží a služby dodané příkazníkem, př. spolupracujícími OZO a jinde v příkazní smlouvě neuvedené (dodání hasicích přístrojů, bezpečnostních a požárních tabulek, firemních lékárniček a odborných školení (mimo školení BOZP a PO, které je již zahrnuto v paušálu), jako např. práce ve výškách, obsluha ZZ, strojníci, školení lešenářů, řidiči referentských vozidel apod.

Článek V

Podmínky výkonů příkazníka:

1. Příkazník se zavazuje provádět činnost dle článku II. a II.a této smlouvy řádně, včas a v požadované kvalitě. Příkazce se zavazuje, že pro tuto činnost poskytne příkazníkovi součinnost. Příkazce dále zplnomocňuje k jednání s příkazníkem další osoby: **Dagmar Kučerová, Iva Bílková.**
2. V případě ukončení této smlouvy se příkazník zavazuje, že provede veškeré neodkladné úkony tak, aby příkazce neutrpěl újmu při své další činnosti.
3. Smluvní strany se dohodly na pravidelné kontrole/návštěvě příkazníka v sídle příkazce nebo v objektech jichž se smlouva týká v termínech **1 x za 3 měsíce, což je zahrnuto ve sjednané paušální částce.**
4. Ostatní práva a závazky smluvních stran se řídí občanským zákoníkem a právními předpisy z oboru BOZP a PO.

Článek VI

Závěrečná ustanovení:

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou s účinností od 1. 4. 2022 do 30. 3. 2023. Smlouvu může příkazník vypovědět bez uvedení důvodu ke konci měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena příkazci.
2. **Pokud nedojde k písemné výpovědi smlouvy příkazníka, nebo příkazce nejpozději k datu 30. 03. 2023, smlouva nabývá automaticky platnosti pro další následující roční období, až do doby, kdy jedna ze stran tuto smlouvu neukončí.**
3. Příkazce je oprávněn tuto smlouvu vypovědět bez uvedení důvodu ke konci měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena příkazníkovi. Pokud ukončí příkazce tuto smlouvu dle ust. § 2443 nového občanského zákoníku dříve, zavazuje se nahradit příkazníkovi náklady, které do té doby příkazník s obstarávanou věcí měl, a škodu, pokud ji utrpěl, jakož i část odměny přiměřeně vynaložené námaze příkazníka (ve výši podle počtu měsíců prováděné správy příkazníkem, a to na základě faktury příkazníka se splatností 14 dnů od vystavení faktury).
4. Tuto smlouvu lze ukončit písemnou dohodou.
5. Výše dohodnuté paušální měsíční
6. Smlouva je vyhotovena ve třech výtiscích, z nichž příkazník obdrží dva a příkazce jeden. Veškeré změny této smlouvy je možné provádět pouze písemnými dodatky.
7. V ostatním, touto smlouvou neřešeném, se vztah založený touto smlouvou řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb.

Objekty (provozy) příkazce, pro který je tato smlouva sepsána:

Sídlo společnosti Semanínská 2050, provoz zeleně U Rybníčka 112, provoz zimní stadion Skalka 2150, provoz krytého plaveckého bazénu U Teplárny 617, provoz areálu Peklák Pod Jelenicí 653, provoz Hřbitovy (pohřební služba, krematorium) Hřbitovní 1160, provoz skládky TKO Třebovice. **Nově navíc: Sběrný dvůr a Kompostárna.**

Přílohy smlouvy: Fotokopie dokladů k provozování výše uvedených činností příkazníkem.

Smlouvu po odsouhlasení příkazcem vč. dodatku dne 17. 10. 2022 sepsal:

Za příkazce:

Za příkazníka:



*SLUŽBY BOZP a PO s.r.o.
Jiří Syrový – jednatel spol.
Prokopa Velikého 718, V. Mýto*