



## ČESKÁ TŘEBOVÁ - OBNOVA VODOVODNÍHO ŘADU - SILNICE I/14 - UL. RIEGEROVA I. - ÚSEK UL. SMETANOVA - UL. NA SPLAVĚ

### SWAZEK 1 PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY, A POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELE

#### Veřejný zadavatel:



název: **Vodárenská společnost Česká Třebová, s.r.o.**  
sídlo: Kozlovská 1733, 560 02 Česká Třebová  
IČO: 60108118  
právní forma: 112 - Společnost s ručením omezeným  
zástupce: Marek Novotný, jednatel  
okres: CZ0534 - okres Ústí nad Orlicí  
telefon: +420 465 531 043 (ústředna), +420 736 518 034  
e-mail: [info@vsct.cz](mailto:info@vsct.cz)  
web: <https://vsct.cz>  
ID schránky: fjaa4za  
profil: [https://zakazky.ceska-trebova.cz/profile\\_display\\_477.html](https://zakazky.ceska-trebova.cz/profile_display_477.html)  
evid. č. profilu: Z2020-031661  
identifikátor VZ: P25V00000009  
evid. č. zakázky: IRELEVANTNÍ

podle § 4 odst. 1 písm. d) ZZVZ

#### Společnost pověřená výkonem zadavatelských činností:



**M Projekt CZ s.r.o.**  
sídlo: 17. listopadu 1020, 562 01 Ústí nad Orlicí  
IČO: 03508544  
právní forma: 112 - Společnost s ručením omezeným  
zástupci: Ing. Miloš Popelář, ředitel a jednatel společnosti  
Ing. Jitka Benešová, MBA, projektová manažerka  
tel.: +420 463 035 026, +420 603 944 946 (Ing. Miloš Popelář)  
+420 463 035 021, +420 603 963 254 (Jitka Benešová)  
e-mail: [popelar@mprojektcz.cz](mailto:popelar@mprojektcz.cz), [benesova@mprojektcz.cz](mailto:benesova@mprojektcz.cz)  
web: <http://www.mprojektcz.cz>  
ID schránky: j2briir

Ústí nad Orlicí, březen 2025

## OBSAH:

<b>1. PREAMBULE .....</b>	<b>5</b>
<b>2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A OSOB PODÍLEJÍCÍCH SE NA ZPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE .....</b>	<b>6</b>
2.1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE .....	6
2.2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE SPOLEČNOSTI POVĚŘENÉ VÝKONEM ZADAVATELSKÝCH ČINNOSTÍ .....	6
2.3. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZPRACOVATELE TECHNICKÝCH PODMÍNEK .....	7
<b>3. VYMEZENÍ NĚKTERÝCH POJMŮ .....</b>	<b>8</b>
<b>4. INFORMACE O PŘEDMĚTU, PŘEDPOKLÁDANÉ HODNOTĚ, TERMÍNU A MÍSTU PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....</b>	<b>9</b>
4.1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	9
4.2. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	9
4.3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	9
4.4. ČÁSTI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	10
4.5. TERMÍNY PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	10
4.6. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	10
4.7. POPIS PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	10
<b>5. INFORMACE K ZADÁVACÍMU ŘÍZENÍ .....</b>	<b>12</b>
5.1. ÚDAJE O PŘÍSTUPU K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI .....	12
5.2. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK .....	12
5.3. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY .....	12
5.4. INFORMACE O TOM, V JAKÉM JAZYCE MOHOU BÝT NABÍDKY PODÁNY .....	12
5.5. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ .....	12
5.6. ZADÁVACÍ LHŮTA .....	12
5.7. PODMÍNKY OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK .....	13
5.8. POSKYTNUTÍ JISTOTY .....	13
5.9. SEZNAM PODDODAVATELŮ .....	13
5.10. VARIANTY NABÍDEK .....	14
5.11. VYHRAZENÍ ZMĚNY ZÁVAZKU .....	14
5.12. STŘET ZÁJMŮ .....	14
5.13. MEZINÁRODNÍ SANKCE .....	14
5.14. ODPOVĚDNÉ ZADÁVÁNÍ .....	15
5.15. OSTATNÍ PODMÍNKY A POŽADAVKY .....	16
<b>6. PODMÍNKY ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ .....</b>	<b>16</b>
6.1. PODMÍNKY ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ .....	16
6.2. VYHRAZENÍ ÚČASTI URČITÝM DODAVATELŮM .....	16
<b>7. PODMÍNKY KVALIFIKACE – POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELE .....</b>	<b>16</b>
7.1. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELE .....	16
7.2. ROZSAH POŽADAVKŮ NA KVALIFIKACI DODAVATELE .....	17
7.3. DOKLADY O KVALIFIKACI .....	17
<b>8. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST .....</b>	<b>17</b>
8.1. PODMÍNKY ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI .....	17
8.2. PROKÁZÁNÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI .....	19
8.3. ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI A DOKLADY K JEJÍMI PROKÁZÁNÍ .....	19
<b>9. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST .....</b>	<b>20</b>
9.1. PODMÍNKY PROFESNÍ ZPŮSOBILOSTI .....	20
9.2. ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ PROFESNÍ ZPŮSOBILOSTI .....	21

<b>10. TECHNICKÁ KVALIFIKACE .....</b>	<b>21</b>
10.1. PODMÍNKY TECHNICKÉ KVALIFIKACE .....	21
10.2. ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ TECHNICKÉ KVALIFIKACE .....	22
<b>11. SPOLEČNÁ USTANOVENÍ K PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE .....</b>	<b>22</b>
11.1. STÁŘÍ VYBRANÝCH DOKLADŮ .....	22
11.2. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE VÝPISEM ZE SEZNAMU KVALIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ .....	22
11.3. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE CERTIFIKÁTEM .....	23
11.4. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE ZÍSKANÉ V ZAHRANIČÍ .....	23
11.5. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE V PŘÍPADĚ SPOLEČNÉ ÚČASTI DODAVATELŮ .....	23
11.6. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÝCH OSOB .....	23
11.7. PROKAZOVÁNÍ TECHNICKÉ KVALIFIKACE POMOCÍ ZAKÁZEK POSKYTNUTÝCH SPOLEČNĚ S JINÝMI DODAVATELI .....	24
11.8. PROKAZOVÁNÍ TECHNICKÉ KVALIFIKACE POMOCÍ ZAKÁZEK POSKYTNUTÝCH JAKO PODDODAVATEL .....	24
11.9. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE PODDODAVATELŮ .....	24
<b>12. TECHNICKÉ PODMÍNKY VYMEZUJÍCÍ PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....</b>	<b>25</b>
12.1. DOKUMENTY PRO VYMEZENÍ TECHNICKÝCH PODMÍNEK .....	25
12.2. PODKLADY OBSAHUJÍCÍ VYMEZENÍ TECHNICKÝCH PODMÍNEK .....	25
12.3. ZÁMĚNA TECHNICKÝCH PODMÍNEK .....	26
12.4. OBCHODNÍ NÁZVY OBSAŽENÉ V ZADÁVACÍCH PODMÍNKÁCH .....	26
12.5. POPIS STANDARDŮ MATERIÁLŮ A ZAŘÍZENÍ .....	26
<b>13. OBCHODNÍ PODMÍNKY .....</b>	<b>27</b>
13.1. OBCHODNÍ PODMÍNKY PRO POSKYTNUTÍ PLNĚNÍ .....	27
13.2. ZÁVAZNOST OBCHODNÍCH PODMÍNEK .....	27
13.3. PLATEBNÍ PODMÍNKY .....	27
13.4. PODMÍNKY PŘEKROČENÍ NABÍDKOVÉ CENY .....	27
<b>14. POŽADAVKY A DOPORUČENÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY .....</b>	<b>28</b>
14.1. NABÍDKOVÁ CENA .....	28
14.2. PODMÍNKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY .....	28
14.3. SOUPIS STAVEBNÍCH PRACÍ, DODÁVEK A SLUŽEB / POLOŽKOVÝ ROZPOČET .....	28
14.4. POKYNY V SOUPOSECH STAVEBNÍCH PRACÍ .....	31
14.5. VÝJIMKY OCENĚNÍ .....	32
14.6. CENOVÁ SOUSTAVA .....	34
14.7. ZÁVAZNOST SOUPISU .....	35
14.8. KONTROLA SOUPISU .....	35
14.9. ZMĚNA SOUPISU V PRŮBĚHU LHŮTY PRO PODÁNÍ NABÍDEK .....	35
14.10. OBCHODNÍ NÁZVY OBSAŽENÉ V SOUPOSECH STAVEBNÍCH PRACÍ, DODÁVEK A SLUŽEB .....	36
14.11. ELEKTRONICKÁ PODOBA SOUPISU .....	36
14.12. PRIORITY DOKUMENTŮ .....	36
14.13. VÝPOČTOVÉ VZORCE .....	36
14.14. ROZPOR V DOKUMENTECH, Z NICHŽ VYPLÝVÁ NABÍDKOVÁ CENA DODAVATELE .....	37
14.15. SLEVA Z CENY .....	37
<b>15. PODMÍNKY ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY .....</b>	<b>37</b>
15.1. NABÍDKA ÚČASTNÍKA .....	37
15.2. PODÁNÍ NABÍDKY .....	38
15.3. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY .....	38
15.4. POZDNÍ PODÁNÍ NABÍDEK .....	38
15.5. PODMÍNKY PRO PODÁNÍ NABÍDKY .....	39
15.6. OBSAH NABÍDKY .....	39
15.7. OBSAH NABÍDKY PODANÉ SPOLEČNĚ VÍCE DODAVATELI .....	40

<b>16. HODNOCENÍ NABÍDEK .....</b>	<b>40</b>
16.1. KRITÉRIA HODNOCENÍ.....	40
16.2. METODA HODNOCENÍ.....	40
16.3. VÁHA NEBO JINÝ MATEMATICKÝ VZTAH MEZI KRITÉRII.....	41
16.4. POSOUZENÍ NABÍDEK .....	41
<b>17. UZAVŘENÍ SMLOUVY .....</b>	<b>41</b>
<b>18. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ .....</b>	<b>42</b>
18.1. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ .....	42
18.2. DŮSLEDKY ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ.....	42
<b>19. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....</b>	<b>42</b>
19.1. OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	42
19.2. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE .....	43
19.3. ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	44
<b>20. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM.....</b>	<b>44</b>
20.1. FORMA KOMUNIKACE .....	44
20.2. KOMUNIKACE PROSTŘEDNICTVÍM ZASTUPCE ZADAVATELE .....	45
20.3. DORUČOVÁNÍ PÍSEMNOSTÍ ÚČASTNÍKŮM SPOLEČNÉ NABÍDKY .....	45
20.4. UVEŘEJNĚNÍ OZNÁMENÍ O VYLOUČENÍ ÚČASTNÍKA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ.....	45
20.5. UVEŘEJNĚNÍ OZNÁMENÍ O VÝBĚRU DODAVATELE .....	45

# 1. PREAMBULE

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů v rámci **zadávacího řízení k podlimitní veřejné zakázce na stavební práce zadávané podle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů** (dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“), **formou zjednodušeného podlimitního řízení**.

Při stanovení nebo posouzení práv, povinností nebo podmínek neuvedených v zadávací dokumentaci, bude postupováno podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

Zadavatel využívá svého práva nechat se při provádění úkonů podle § 43 ZZVZ smluvně zastoupit jinou osobou, respektive obchodní společností M Projekt CZ s.r.o., se sídlem: 17. listopadu 1020, 562 01 Ústí nad Orlicí, IČO: 03508544, zastoupenou Ing. Milošem Popelářem, ředitelem a jednatelem společnosti.

Zástupci společnosti M Projekt CZ s.r.o., se sídlem: 17. listopadu 1020, 562 01 Ústí nad Orlicí, IČO: 03508544, právní forma: 112 – Společnost s ručením omezeným, pověřené výkonem zadavatelských činností (Ing. Miloš Popelář, ředitel a jednatel společnosti a Ing. Jitka Benešová, MBA, projektová manažerka) nejsou ve vztahu k zadání veřejné zakázky podle § 44 ZZVZ ve střetu zájmů.

Zástupci společnosti M Projekt CZ s.r.o., se sídlem: 17. listopadu 1020, 562 01 Ústí nad Orlicí, IČO: 03508544, pověřené výkonem zadavatelských činností, nesmí:

- provést výběr dodavatele,
- vyloučit účastníka zadávacího řízení,
- zrušit zadávací řízení,
- nebo rozhodnout o námitkách.

Zadavatel při přípravě zadávacích podmínek nevyužil předběžné tržní konzultace (nevedl tržní konzultace s odborníky či dodavateli).

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám.

Předložením dokladů k prokázání kvalifikace přijímá dodavatel plně a bez výhrad podmínky kvalifikace - požadavky zadavatele na kvalifikaci dodavatele, včetně všech příloh a případných dodatků k zadávacím podmínkám.

Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky a předložením dokladů k prokázání kvalifikace pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace, doklady, dokumenty a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu dodavatele k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce, jakákoliv takováto výhrada obsažená v nabídce účastníka znamená vyřazení nabídky a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

## 2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A OSOB PODÍLEJÍCÍCH SE NA ZPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

### 2.1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Obchodní název: **Vodárenská společnost Česká Třebová, s.r.o.**  
sídlo: Kozlovská 1733, 560 02 Česká Třebová  
IČO: 60108118  
právní forma: 112 - Společnost s ručením omezeným  
zástupce: Marek Novotný, jednatel  
okres: CZ0534 - okres Ústí nad Orlicí  
telefon, fax: +420 465 531 043 (ústředna), +420 736 518 034  
e-mail: [info@vsct.cz](mailto:info@vsct.cz)  
web: <https://vsct.cz>  
ID schránky: fjaa4za  
profil: [https://zakazky.ceska-trebova.cz/profile\\_display\\_477.html](https://zakazky.ceska-trebova.cz/profile_display_477.html)  
evid. č. profilu: Z2020-031661

### 2.2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE SPOLEČNOSTI POVĚŘENÉ VÝKONEM ZADAVATELSKÝCH ČINNOSTÍ

Zpracovatel „Výzvy k podání nabídek“ a příloh (svazků 1, 3 a 4)

Obchodní firma: **M Projekt CZ s.r.o.**  
sídlo: 17. listopadu 1020, 562 01 Ústí nad Orlicí  
IČO: 03508544  
DIČ: CZ 03508544  
právní forma: 112 - Společnost s ručením omezeným  
bank. spojení: KB, a.s., Ústí nad Orlicí, č. účtu: 107-8788330297/0100  
zapsaná v: obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Hradci Králové  
registrována v: oddílu C, vložce 34200  
datum zápisu: 22.10.2014  
zástupci: ve věcech smluvních:  
Ing. Miloš Popelář, ředitel a jednatel společnosti  
ve věcech technických:  
Ing. Jitka Benešová, MBA, projektová manažerka  
tel.: +420 463 035 026, +420 603 944 946 (Ing. Miloš Popelář)  
+420 463 035 021, +420 603 963 254 (Ing. Jitka Benešová, MBA)  
e-mail: [popelar@mprojektcz.cz](mailto:popelar@mprojektcz.cz), [benesova@mprojektcz.cz](mailto:benesova@mprojektcz.cz)  
web: <http://www.mprojektcz.cz>  
ID schránky: j2briir

**kontaktní osoba:** **Ing. Jitka Benešová, MBA**  
tel.: +420 463 035 021  
mobil: +420 603 963 254  
e-mail: [benesova@mprojektcz.cz](mailto:benesova@mprojektcz.cz)

## 2.3. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZPRACOVATELE TECHNICKÝCH PODMÍNEK

Zpracovatel projektové dokumentace pro vydání společného povolení a projektové dokumentace pro provádění stavby:

Obchodní firma:	<b>M Projekt CZ s.r.o.</b>
sídlo:	17. listopadu 1020, 562 01 Ústí nad Orlicí
IČO:	03508544
DIČ:	CZ 03508544
právní forma:	112 - Společnost s ručením omezeným
zástupci:	Ing. Miloš Popelář, ředitel a jednatel společnosti autorizovaný inženýr
telefon:	Bohumil Štěpánek, DiS., projektant +420 463 035 026, +420 603 944 946 (Ing. Miloš Popelář)
e-mail:	<a href="mailto:popelar@mprojektcz.cz">popelar@mprojektcz.cz</a>
web:	<a href="http://www.mprojektcz.cz">http://www.mprojektcz.cz</a>
ID schránky:	j2briir

### 3. VYMEZENÍ NĚKTERÝCH POJMŮ

Pro účely této zadávací dokumentace se rozumí:

- 3.1. **dodavatelem** osoba, která nabízí poskytnutí dodávek, služeb nebo stavebních prací, nebo více těchto osob společně;
- 3.2. **identifikačními údaji** obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, jde-li o právnickou osobu, a obchodní firma nebo jméno nebo jména a příjmení, jde-li o fyzickou osobu;
- 3.3. **kvalifikační způsobilost** a schopnost dodavatele plnit veřejnou zakázku;
- 3.4. **objednatelem (kupujícím)** zadavatel po podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem (prodávajícím);
- 3.5. **ostatními náklady** - ekonomicky nutné náklady dodavatele spojené se splněním povinností dodavatele vyplývajících z obchodních či jiných podmínek zadávací dokumentace;
- 3.6. **partnerství** je vztah mezi dvěma nebo více subjekty, jak soukromými tak veřejnými, který spočívá ve spolupráci subjektů při přípravě, realizaci nebo udržitelosti projektu, subjekty působící v partnerství jsou označovány jako tzv. partneři, partneři nejsou příjemci ze SF ve smyslu všeobecných nařízení, povaha právních vztahů mezi příjemcem a jeho partnery není založena na poskytování služeb (partnerem se nemůže stát dodavatel);
- 3.7. **technickými podmínkami** dokument, ve kterém jsou zadavatelem vymezeny vlastnosti předmětu veřejné zakázky;
- 3.8. **účastník** zadávacího / výběrového řízení - dodavatel se stává účastníkem zadávacího / výběrového řízení v okamžiku, kdy
  - a) vyjádří předběžný zájem podle § 58 odst. 5 nebo § 129 odst. 4 ZZVZ,
  - b) podá žádost o účast nebo nabídku, nebo
  - c) zahájí jednání se zadavatelem v zadávacím / výběrovém řízení;
- 3.9. **výběrovým řízením** postup zadavatele stanovený v pokynu (Postup pro zadání zakázek malého rozsahu), jehož účelem je zadání zakázky, a to až do uzavření smlouvy nebo do zrušení výběrového řízení;
- 3.10. **vybraným dodavatelem** účastník zadávacího / výběrového řízení, kterého zadavatel vybral k uzavření smlouvy;
- 3.11. **Věstníkem veřejných zakázek** část Informačního systému o veřejných zakázkách, která zabezpečuje uveřejňování informací o veřejných zakázkách;
- 3.12. **zadáním** veřejné zakázky se rozumí uzavření úplatné smlouvy mezi zadavatelem a dodavatelem, z níž vyplývá povinnost dodavatele poskytnout dodávky, služby nebo stavební práce;
- 3.13. **zadávacím řízením** postup zadavatele podle zákona o zadávání veřejných zakázek, jehož účelem je zadání veřejné zakázky, a to až do uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení;
- 3.14. **zadávacími podmínkami** veškeré zadavatelem stanovené
  1. podmínky průběhu zadávacího / výběrového řízení,
  2. podmínky účasti v zadávacím / výběrovém řízení,
  3. pravidla pro snížení počtu účastníků zadávacího / výběrového řízení nebo snížení počtu předběžných nabídek nebo řešení,
  4. pravidla pro hodnocení nabídek,
  5. další podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku podle § 104 ZZVZ,
- 3.15. **zadavatelem** osoba, která provádí výběrové nebo zadávací řízení.



## 4. INFORMACE O PŘEDMĚTU, PŘEDPOKLÁDANÉ HODNOTĚ, TERMÍNU A MÍSTU PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### 4.1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky jsou podle § 14 ZZVZ **stavební práce**.

Předmětem veřejné zakázky je **provedení stavebních prací na vybudování trvalé stavby, dokumentace skutečného provedení stavby a geodetické zaměření skutečného provedení díla.**

**Technické podmínky** vymezující předmět veřejné zakázky (vymezení požadavků zadavatele na vlastnosti předmětu veřejné zakázky) jsou stanoveny podle § 92 ZZVZ v podrobnostech nezbytných pro účast dodavatele v zadávacím řízení a jsou souhrnně ve SVAZKU 2 - TECHNICKÉ PODMÍNKY VYMEZUJÍCÍ PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.

**Obchodní podmínky** jsou stanoveny formou a strukturou návrhu smlouvy, která je nedílnou součástí této zadávací dokumentace (SVAZEK 3 – OBCHODNÍ PODMÍNKY FORMOU NÁVRHU SMLOUVY).

### 4.2. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmět veřejné zakázky je klasifikován jako:

Kód	Název
<b>45000000-7</b>	<b>Stavební práce</b>
45231300-8	Stavební práce pro vodovodní a kanalizační potrubí
45232150-8	Práce vztahující se k vodovodnímu potrubí
45232400-6	Stavební práce na výstavbě kanalizace
45233223-8	Obnova povrchu vozovky
45300000-0	Stavební montážní práce

### 4.3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí: **5 303 714,40 Kč bez DPH**  
**6 417 494,42 Kč vč. DPH**

Předpokládanou hodnotu veřejné zakázky stanovil zadavatel v souladu s pravidly stanovenými v ZZVZ, a to na základě údajů a informací o zakázkách stejného či podobného předmětu plnění a současně informací získaných průzkumem trhu s požadovaným plněním.

V souvislosti s předpokládanou hodnotou veřejné zakázky sděluje zadavatel dodavatelům, že předpokládá vynaložení finančních prostředků odpovídajících maximálně vyšší předpokládané hodnoty. Pokud by v rámci zadávacího řízení nastal stav, kdy nabídková cena vybraného dodavatele bude vyšší, než je výše předpokládané hodnoty, považuje takový stav zadavatel za důvod hodný zvláštního zřetele, který mu zakládá právo na zrušení zadávacího řízení.

V případě, že nabídková cena vybraného dodavatele překročí předpokládanou hodnotu, projedná zadavatel nejprve možnost zvýšení finančního rámce této veřejné zakázky a až podle výsledků projednání rozhodne o dalším postupu v zadávacím řízení.

#### 4.4. ČÁSTI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel nerozdělil veřejnou zakázku ve smyslu § 35 a § 101 ZZVZ na více částí. Zadavatel nepřipouští podání nabídky pouze na část veřejné zakázky.

#### 4.5. TERMÍNY PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel pro zpracování nabídky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění:

4.5.1. Předpokládaný termín zahájení plnění: **PO PODPISU SMLOUVY**

4.5.2. Předpokládaný termín dokončení plnění: **nejpozději do 4 MĚSÍCŮ**  
**OD PROTOKOLÁRNÍHO**  
**PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ**  
**STAVENIŠTĚ**

#### 4.6. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Místem plnění veřejné zakázky je lokalita ul. Riegerova v úseku od křižovatky s ul. Smetanova po křižovatku s ul. Na Splavě, k.ú. Česká Třebová (okres Ústí nad Orlicí);621757 (blíže viz projektová dokumentace).

#### 4.7. POPIS PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je zhotovení stavby, respektive **obnova stávajícího vodovodu** (rozdávěcího vodovodního řadu DN 130,8 mm v délce cca 136 m) v ulici Riegerova v úseku od křižovatky s ul. Smetanova po křižovatku s ul. Na Splavě v České Třebové **včetně připojení domovních vodovodních přípojek a propojení řadů** dle projektové dokumentace pro provádění stavby „ČESKÁ TŘEBOVÁ - OBNOVA VODOVODNÍHO ŘADU - SILNICE I/14 - UL. RIEGEROVA I. - ÚSEK UL. SMETANOVA - UL. NA SPLAVĚ, K.Ú. ČESKÁ TŘEBOVÁ" zpracované obchodní společností M Projekt CZ s.r.o., 17. listopadu 1020, 562 01 Ústí nad Orlicí, IČO: 03508544, zastoupené Ing. Milošem Popelářem, autorizovaným inženýrem pro obor stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství, ČKAIT IV00 0701003 v 03/2021.

**Stavba je členěna na stavební objekty.**

**SO - 01 ROZVÁDĚCÍ VODOVODNÍ ŘAD RIE-1**

- SO - 01 - 01 Veřejná část vodovodní přípojky č.p. 274
- SO - 01 - 02 Veřejná část vodovodní přípojky č.p. 189
- SO - 01 - 03 Veřejná část vodovodní přípojky č.p. 283
- SO - 01 - 04 Veřejná část vodovodní přípojky č.p. 5669
- SO - 01 - 05 Veřejná část vodovodní přípojky „ke garážím“
- SO - 01 - 06 Veřejná část vodovodní přípojky č.p. 495
- SO - 01 - 07 Propojení řadů
- SO - 01 - 08 Propojení řadů
- SO - 01 - 09 Propojení řadů

**Součástí dodávky stavby je dále zejména:**

- geodetické vytyčení stavby před zahájením realizace stavebních prací;
- výroba, dodávka, skladování, správa, zabudování a montáž veškerých dílů a materiálů a zařízení týkající se veřejné zakázky;
- zajištění a provedení všech opatření organizačního a stavebně technologického charakteru k řádnému provedení díla;
- zřízení, odstranění a ostražba staveniště, včetně zajištění přístupu k jednotlivým úsekům stavby za účelem provádění a uvedení do původního stavu po dokončení stavby, včetně úhrady za případné dočasné zábory ploch, dočasné a trvalé skládky;
- průběžný odvoz stavebního odpadu vzniklého při realizaci zakázky, zajištění jeho dočasného nebo trvalého uložení, resp. převzetí těchto odpadů do vlastnictví osobě oprávněné k jejich převzetí podle zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech ve znění pozdějších předpisů, není-li touto osobou přímo účastník;
- provedení závěrečného úklidu a uvedení okolních ploch do původního stavu;
- zajištění bezpečnosti všech osob, chodců a vozidel na staveništi a v okolí staveniště, dodržování bezpečnostních předpisů, zohlednění bezpečnostních a provozních hygienických požadavků;
- případné dopravní značení včetně jeho projednání;
- zřízení, rozvody, spotřeba a provoz přípojek vody a energií během provádění veřejné zakázky;
- provedení všech předepsaných zkoušek, revizí, vystavení nutných protokolů, atestů případně jiných právních nebo technických dokladů, kterými bude prokázáno dosažení předepsané kvality a předepsaných technických parametrů díla;
- zajištění potřebných či úřady stanovených opatření nutných k provedení veřejné zakázky;
- geodetické zaměření skutečného provedení díla;
- vypracování dokumentace skutečného provedení díla, včetně zajištění certifikátů jednotlivých výrobků a materiálů použitých ve stavebních konstrukcích a systémech včetně návodů k užívání;

## 5. INFORMACE K ZADÁVACÍMU ŘÍZENÍ

### 5.1. ÚDAJE O PŘÍSTUPU K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Zadávací dokumentace je uveřejněna na profilu zadavatele [https://zakazky.ceska-trebova.cz/profile\\_display\\_477.html](https://zakazky.ceska-trebova.cz/profile_display_477.html) pod názvem veřejné zakázky.

Zadávací dokumentace bude uveřejněna na profilu zadavatele nejméně do konce lhůty pro podání nabídek.

### 5.2. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek končí dne **11.04.2025 v 09:00 hod.**

### 5.3. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY

Nabídky se dle ustanovení § 107 ZZVZ podávají písemně, a to výhradně **v elektronické podobě se šifrovaným obsahem prostřednictvím** elektronického nástroje a profilu zadavatele **E-ZAK** dostupného na internetové adrese [https://zakazky.ceska-trebova.cz/profile\\_display\\_477.html](https://zakazky.ceska-trebova.cz/profile_display_477.html).

Podrobné informace o elektronickém nástroji E-ZAK nalezne dodavatel na internetové adrese <https://zakazky.ceska-trebova.cz/> v uživatelské příručce pro dodavatele systému E-ZAK.

### 5.4. INFORMACE O TOM, V JAKÉM JAZYCE MOHOU BÝT NABÍDKY PODÁNY

Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce (technické listy, katalogové listy, prospekty apod. mohou být předloženy v anglickém jazyce, ustanovení § 45 odst. 3 ZZVZ tím není dotčeno). Bližší podrobnosti jsou uvedeny v kapitole 15.1. Nabídka účastníka.

### 5.5. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Zadavatelem organizovaná prohlídka místa plnění není nezbytná a nebude provedena. Místo budoucího plnění je pro individuální prohlídku účastníka veřejně přístupné bez omezení. Lokalizace místa plnění je zřejmá ze zadávací dokumentace.

### 5.6. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel v souladu s ustanovením § 40 ZZVZ **nestanovuje zadávací lhůtu.**

## 5.7. PODMÍNKY OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Nabídky budou otevírány dle ustanovení § 109 ZZVZ po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Vzhledem k elektronickému podání nabídek **nebude otevírání nabídek veřejné**.

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Zadavatel zkontroluje při otevírání nabídek, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě a zda s ní nebylo před jejím otevřením manipulováno.

Zadavatel pořídí z otevírání nabídek písemný záznam (Protokol o otevírání nabídek), v němž uvede pořadové číslo nabídky, identifikační údaje účastníků zadávacího řízení, informace o nabídkových cenách (případě i informace o hodnotách jiných, číselně vyjádřitelných kritériích hodnocení) a výsledek kontroly dle § 109 odst. 2 ZZVZ.

Zadavatel má právo uveřejnit anonymizovaný Seznam podaných nabídek na profilu zadavatele. Současně platí právo účastníků zadávacího řízení ve smyslu § 109 odst. 3 ZZVZ.

## 5.8. POSKYTNUTÍ JISTOTY

Zadavatel **nepožaduje**, aby účastník zadávacího řízení k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl ve lhůtě pro podání nabídek jistotu ve smyslu § 41 ZZVZ.

## 5.9. SEZNAM PODDODAVATELŮ

Poddodavatelem se pro účely tohoto zadávacího řízení rozumí osoba, pomocí které hodlá dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky, nebo která má poskytnout dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva (Poddodavatelem při plnění veřejné zakázky není osoba, která účastníkovi dodává pouze nezbytné díly či materiál, který ovšem využívá samotný účastník.

Zadavatel v souladu s ustanovením § 105 odst. 1 ZZVZ požaduje, aby účastník zadávacího řízení ve své nabídce předložil **seznam poddodavatelů**, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

Pro uvedení poddodavatelů doporučuje zadavatel použít účastníkům zadávacího řízení formulář ve SVAZKU 4 Formuláře pro zpracování nabídky.

V případě, že účastník zadávacího řízení nemá v úmyslu zadat žádnou část předmětu veřejné zakázky poddodavateli, předloží ve své nabídce čestné prohlášení, že celý předmět zakázky bude realizovat prostřednictvím vlastních zdrojů, nebo ve své nabídce předloží prázdný formulář, nebo do něj vepíše „nepředpokládám využití poddodavatelů“, popřípadě jiný text, z něhož bude patrné, že využití takových poddodavatelů dodavatel nepředpokládá.

V seznamu poddodavatelů je účastník zadávacího řízení povinen uvést i veškeré poddodavatele, jejichž prostřednictvím prokazuje část kvalifikace.

## 5.10. VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel v souladu § 102 odst. 1 ZZVZ nepřipouští předložení variant nabídek.

## 5.11. VYHRAZENÍ ZMĚNY ZÁVAZKU

Zadavatel si podle § 100 ZZVZ nevyhrazuje právo změny závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku.

## 5.12. STŘET ZÁJMŮ A NESLUČITELNOST NĚKTERÝCH FUNKCÍ

Zadavatel stanovuje, že každá nabídka musí být v souladu s § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů.

Účastník (každý účastník společné nabídky) je tak mimo jiné povinen **předložit čestné prohlášení**, že není obchodní společností dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, která se nesmí účastnit veřejných zakázek. Tato povinnost se vztahuje i na případné poddodavatele, kterými účastník prokazuje část své kvalifikace.

Vzor čestného prohlášení je ve SVAZKU 4 Formuláře pro zpracování nabídky a je věcí dodavatele, zda přiložený vzor použije nebo ne.

## 5.13. MEZINÁRODNÍ SANKCE

Dle Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, je zakázáno zadat nebo dále plnit veřejné zakázky:

- a) jakýmkoliv ruským státním příslušníkům, fyzickým či právnickým osobám, subjektům či orgánům se sídlem v Rusku,
- b) právnickým osobám, subjektům nebo orgánům, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a), nebo
- c) fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům nebo orgánům jednajícím jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmenech a) nebo b).

Totéž platí pro všechny poddodavatele, dodavatele nebo subjekty, kteří se podílí na plnění veřejné zakázky více než 10 % hodnoty této zakázky, kterými účastník prokazuje kvalifikaci, či s nimi podává společnou nabídku.

Splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, účastník prokáže předložením čestného prohlášení.

Účastník obdobným způsobem rovněž prokáže, že není osobou uvedenou v sankčním seznamu v příloze nařízení Rady (EU) č. 269/2014 nebo nařízení Rady (ES) č. 765/2006 a že neobchoduje se sankcionovaným zbožím, které se nachází v Rusku nebo Bělorusku či z Ruska nebo Běloruska pochází a nenabízí takové zboží v rámci plnění veřejných zakázek.

Účastník v nabídce rovněž prohlásí, že žádné finanční prostředky, které obdrží za plnění veřejné zakázky, přímo ani nepřímo nezpřístupní fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným uvedeným v sankčním seznamu v příloze nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ve spojení s prováděcím nařízením Rady (EU) č. 2022/581, nařízení Rady (EU) č. 208/2014 a nařízení Rady (ES) č. 765/2006 nebo v jejich prospěch.

Součástí čestného prohlášení bude rovněž obecné potvrzení účastníka, že se na něj nevztahují mezinárodní sankce dle ustanovení § 48a odst. 1 ZZVZ.

Účastník, který nepředloží požadované čestné prohlášení, nebo u něhož zadavatel zjistí nesplnění opatření dle výše uvedených nařízení, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

Vzor čestného prohlášení je ve SVAZKU 4 Formuláře pro zpracování nabídky a je věcí dodavatele, zda přiložený vzor použije nebo ne.

#### *Upozornění:*

*Zadavatel upozorňuje účastníky zadávacího řízení, že může po vybraném dodavateli před podpisem smlouvy požadovat předložení dokumentů, tedy konkrétních důkazů, které potvrdí pravdivost tvrzení uvedených v čestném prohlášení, tedy konkrétně které prokážou, že vybraný dodavatel ani jeho poddodavatelé, jež představují více než 10 % hodnoty zakázky, nespádají pod předmětný zákaz zadání veřejné zakázky ve smyslu daného Nařízení. Těmito doklady mohou být například výpis ze seznamu akcionářů, zápisy z valných hromad, úplná struktura majetkových účastí či jiné vhodné doklady prokazující dané skutečnosti.*

## 5.14. ODPOVĚDNÉ ZADÁVÁNÍ

Zásada **sociálně odpovědného zadávání** je zadavatelem zohledněna v požadavcích na kvalifikaci dodavatele. Zadavatel minimalizoval své požadavky na kvalifikaci dodavatelů (stanovil kvalifikační kritéria při dolní hranici), aby snížil náročnost účasti a vytvořil vhodnější podmínky pro účast sociálních podniků a podpořil přístup malých a středních podniků k této zadávané zakázce.

Zásada **environmentálně odpovědného zadávání** je zadavatelem zohledněna v projektové dokumentaci. Zadavatel stanovil technické podmínky a požadavky na zabudované materiály do stavby odpovídající současným stavebním požadavkům a trendům.

Zásada **environmentálně odpovědného zadávání** je zadavatelem rovněž zohledněna v obchodních podmínkách. Zadavatel stanovil podmínky likvidace odpadů vzniklých v souvislosti s plněním předmětu díla.

Z hlediska **environmentálně odpovědného zadávání** platí, že komunikace při plnění smlouvy bude probíhat zejména elektronickou formou (elektronická pošta) a veškeré zápisy, protokoly, výstupy a jiné podklady budou pořizovány v elektronické podobě tak, aby se minimalizovala potřeba tištěných výstupů. V případě, že to nebude možné, bude v maximální možné míře využíván recyklovaný papír.

Z hlediska **inovací** se odpovědné zadávání u této zakázky neuplatňuje, protože se jedná o veřejnou zakázku na stavební práce zadávanou podle již zpracovaných projektových dokumentací (projektové dokumentace pro vydání společného povolení a projektové dokumentace pro provádění stavby, která byla zpracována na základě podmínek uvedených ve společném (územním rozhodnutí a stavebním) povolení a využití

inovativního řešení, pokud by se nyní nějaké objevilo, by znamenalo změnu projektových dokumentací, což by vyvolalo zvýšení ekonomické náročnosti plnění.

## **5.15. OSTATNÍ PODMÍNKY A POŽADAVKY**

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit splnění kvalifikace a údajů a informací v nabídce a objasnit si údaje deklarované účastníky v nabídkách.

Zadavatel si vyhrazuje právo požádat účastníka o předložení cenových nabídek poddodavatelů a smluv s poddodavatelem uvedených v nabídce v rámci posouzení nabídky, respektive v rámci písemného objasnění nebo doplnění údajů a dokladů.

Zadavatel si vyhrazuje právo použít v tomto zadávacím řízení postup dle § 76 ZZVZ.

Podle § 219 ZZVZ, je zadavatel povinen uveřejnit v zákonem stanovených podmínkách a lhůtách smlouvu uzavřenou na veřejnou zakázku včetně jejích změn a dodatků a výši skutečně uhrazené ceny za plnění smlouvy.

## **6. PODMÍNKY ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ**

### **6.1. PODMÍNKY ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ**

Podmínky účasti v zadávacím řízení v souladu s ustanoveními § 37 ZZVZ stanovuje zadavatel jako:

- a) podmínky kvalifikace;
- b) technické podmínky vymezující předmět veřejné zakázky;
- c) obchodní podmínky vztahující se k předmětu veřejné zakázky.

### **6.2. VYHRAZENÍ ÚČASTI URČITÝM DODAVATELŮM**

Zadavatel **nevyhrazuje účast v zadávacím řízení určitým dodavatelům** dle § 38 ZZVZ.

Zadávacího řízení se může zúčastnit kterýkoliv dodavatel splňující podmínky účasti v zadávacím řízení.

## **7. PODMÍNKY KVALIFIKACE – POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELE**

### **7.1. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELE**

Požadavky zadavatele na kvalifikaci dodavatele jsou podrobně a souhrnně specifikovány v této části zadávací dokumentace, respektive ve SVAZKU 1 - PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELE.



## **7.2. ROZSAH POŽADAVKŮ NA KVALIFIKACI DODAVATELE**

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.

Splněním kvalifikace se v tomto zadávacím řízení rozumí:

- 7.2.1.1. prokázání základní způsobilosti dodavatele;
- 7.2.1.2. prokázání profesní způsobilosti dodavatele;
- 7.2.1.3. prokázání technické kvalifikace dodavatele.

## **7.3. DOKLADY O KVALIFIKACI**

Dodavatel prokáže svoji kvalifikaci předložením požadovaných dokladů (dle ZZVZ je dodavatel oprávněn předložit doklady v prosté kopii listin) nebo předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje kvalifikaci požadovanou zadavatelem nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky nebo výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů či výpisem ze seznamu certifikovaných dodavatelů.

Zadavatel může postupem podle § 46 odst. 1 ZZVZ požadovat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů.

Zadavatel má právo před uzavřením smlouvy od vybraného dodavatele požadovat předložení konkrétních dokladů o jeho kvalifikaci, které jsou popsány níže, a zadavatel je nebude mít k dispozici.

Vzory čestných prohlášení jsou ve SVAZKU 4 Formuláře pro zpracování nabídky a je věcí dodavatele, zda přiložený vzor použije nebo ne.

## **8. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST**

### **8.1. PODMÍNKY ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI**

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

- e) je v likvidaci <sup>1</sup>, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku <sup>2</sup>, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu <sup>3</sup> nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Text přílohy č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, zní:

Pro účely prokázání splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. a) se trestným činem rozumí

- a) trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny nebo trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině,
- b) trestný čin obchodování s lidmi,
- c) tyto trestné činy proti majetku
  1. podvod,
  2. pojistný podvod,
  3. úvěrový podvod,
  4. dotační podvod,
  5. legalizace výnosů z trestné činnosti,
  6. legalizace výnosů z trestné činnosti z nedbalosti,
- d) tyto trestné činy hospodářské
  1. zneužití informace v obchodním styku,
  2. zneužití postavení v obchodním styku,
  3. zjednání výhody při zadání veřejné zakázky, při veřejné soutěži a veřejné dražbě,
  4. pletichy při zadání veřejné zakázky a při veřejné soutěži,
  5. pletichy při veřejné dražbě,
  6. poškození finančních zájmů Evropské unie,
- e) trestné činy proti České republice, cizímu státu a mezinárodní organizaci,
- f) tyto trestné činy proti pořádku ve věcech veřejných
- g) tyto trestné činy proti pořádku ve věcech veřejných
  1. trestné činy proti výkonu pravomoci orgánu veřejné moci a úřední osoby,
  2. trestné činy úředních osob,
  3. úplatkářství,
  4. jiná rušení činnosti orgánu veřejné moci.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku ustanovení § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu.

Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku ustanovení § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu:

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku ustanovení § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,

---

<sup>1</sup> § 187 občanského zákoníku

<sup>2</sup> § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů.

<sup>3</sup> Například zákon č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů.

- b) české právnické osoby, musí podmínku ustanovení § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 ZZVZ a vedoucí pobočky závodu.

Zadavatel nestanovuje, že by podmínku ustanovení § 74 odst. 1 písm. a) zákona museli splňovat také jiné osoby, než které jsou uvedeny v § 74 odst. 2.

## 8.2. PROKÁZÁNÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- e) potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

## 8.3. ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI A DOKLADY K JEJÍMU PROKÁZÁNÍ

Zadavatel požaduje prokázání splnění podmínek základní způsobilosti dodavatele v rozsahu dle § 74 ZZVZ následovně:

- a) Způsobilým není dodavatel, který byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,

**Dodavatel v tomto kritériu prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z evidence Rejstříku trestů. Zahraniční dodavatel prokáže splnění tohoto kvalifikačního kritéria předložením dokumentů dle právního řádu země svého sídla.**

- b) Způsobilým není dodavatel, který má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

**Dodavatel v tomto kritériu prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením potvrzení příslušného finančního úřadu a písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani. Zahraniční dodavatel pak prokazuje splnění tohoto kvalifikačního kritéria jak ve vztahu k České republice, tak ve vztahu k zemi svého sídla.**

- c) Způsobilým není dodavatel, který má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

**Dodavatel v tomto kritériu prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením písemného čestného prohlášení. Zahraniční dodavatel pak prokazuje splnění tohoto kvalifikačního kritéria jak ve vztahu k České republice, tak ve vztahu k zemi svého sídla.**

- d) Způsobilým není dodavatel, který má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

**Dodavatel v tomto kritériu prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení. Zahraniční dodavatel pak prokazuje splnění tohoto kvalifikačního kritéria jak ve vztahu k České republice, tak ve vztahu k zemi svého sídla.**

- e) Způsobilým není dodavatel, který je v likvidaci<sup>4</sup>, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku<sup>5</sup>, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu<sup>6</sup>, nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

**Dodavatel v tomto kritériu prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán. Zahraniční dodavatel prokáže splnění tohoto kvalifikačního kritéria předložením dokumentů dle právního řádu země svého sídla.**

## 9. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

### 9.1. PODMÍNKY PROFESNÍ ZPŮSOBILOSTI

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice **předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence**, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Je-li dodavatelem osoba nezapsaná v obchodním rejstříku nebo osoba zapsaná v jiné obdobné evidenci, předloží o této skutečnosti čestné prohlášení.

Zadavatel dále v souladu ustanovením § 77 odst. 2 zákona požaduje, aby dodavatel předložil doklad, že je:

- **oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky**, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují,
- **odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje**, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována.

---

<sup>4</sup> § 187 občanského zákoníku

<sup>5</sup> § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů

<sup>6</sup> Například zákon č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů.

## 9.2. ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ PROFESNÍ ZPŮSOBILOSTI

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením:

- výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do také evidence vyžaduje,
- výpisu z živnostenského rejstříku (§ 10 odst. 3 zákona č. 455/1991 Sb., Zákona o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů) nebo živnostenského listu / listů pro předmět podnikání **provádění staveb, jejich změn a odstraňování**;
- **osvědčení o autorizaci (v případě osob usazených nebo hostujících osvědčení o registraci) podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění pro obor stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství (resp. pro obor stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství – specializace stavby zdravotně-technické) pro osobu (-y) pro osobu (-y) pověřené řízením / vedením stavby**;
- **prohlášení dodavatele**, ze kterého bude vyplývat, zda je osoba zabezpečující odbornou kvalifikaci ve vztahu k dodavateli v pracovněprávním vztahu či jiném obdobném vztahu.

Dodavatel je oprávněn předložit i jiné doklady k prokázání profesní způsobilosti, ze kterých bude patrné, že je oprávněn vykonávat na území ČR výše specifikovanou činnost, umožňuje-li to zvláštní právní předpis.

## 10. TECHNICKÁ KVALIFIKACE

### 10.1. PODMÍNKY TECHNICKÉ KVALIFIKACE

Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace za účelem prokázání lidských zdrojů, technických zdrojů nebo odborných schopností a zkušeností dodavatele, které pokládá za nezbytné pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě.

Zadavatel k prokázání kritérií technické kvalifikace požaduje předložit:

- 10.1.1. seznam stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací,
- 10.1.2. **Minimální úroveň pro splnění kritéria technické kvalifikace je stanovena:**
  - 10.1.2.1. **nejméně 1 zakázka skutečně zrealizovaných stavebních prací při výstavbě nebo rekonstrukci vodovodu (min. DN 100 mm) s finančním objemem zakázky na stavební práce nejméně 2,5 mil. Kč bez DPH;**
  - 10.1.2.2. **nejméně 1 zakázka skutečně zrealizovaných stavebních prací při výstavbě nebo rekonstrukci vodovodu nebo kanalizace nebo současně vodovodu a kanalizace s finančním objemem zakázky na stavební práce nejméně 2 mil. Kč bez DPH.**

## 10.2. ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ TECHNICKÉ KVALIFIKACE

Dodavatel prokazuje splnění podmínek technické kvalifikace předložením

- **seznamu stavebních prací** poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení (doporučený formulář je ve SVAZKU 4 Formuláře pro zpracování nabídky) **včetně osvědčení objednatele** o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací dle zadavatelem stanoveného limitu minimální úrovně uvedeného v ustanovení 10.1.2.

Lhůta nejdéle za posledních 5 let je splněna, pokud byla referenční zakázka uvedená v příslušném seznamu v průběhu této doby dokončena a předána objednateli.

## 11. SPOLEČNÁ USTANOVENÍ K PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE

### 11.1. STÁŘÍ VYBRANÝCH DOKLADŮ

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději **v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení**.

### 11.2. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE VÝPISEM ZE SEZNAMU KVALIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ

Prokazuje-li dodavatel základní způsobilost a profesní způsobilost předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (viz. §228 a následující ZZVZ), pak tento výpis nahrazuje doklad prokazující:

- a) profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
- b) základní způsobilost podle § 74 ZZVZ.

Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce.

Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 3 ZZVZ.

Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

### **11.3. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE CERTIFIKÁTEM**

Dodavatel může prokázat svoji kvalifikaci i platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů.

Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Před uzavřením smlouvy může zadavatel po dodavateli, který prokázal kvalifikaci certifikátem, požadovat předložení dokladů podle § 74 odst. 1 písm. b) až d) ZZVZ.

Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

### **11.4. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE ZÍSKANÉ V ZAHRANIČÍ**

V případě, že získal dodavatel kvalifikaci v zahraničí, prokazuje ji doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

### **11.5. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE V PŘÍPADĚ SPOLEČNÉ ÚČASTI DODAVATELŮ**

Podává-li nabídku a prokazuje-li kvalifikaci více dodavatelů společně, pak v nabídce prokáží splnění základní a profesní způsobilosti a technické kvalifikace ve shodném rozsahu a shodným způsobem, jak je popsáno výše. Přičemž dále platí:

- a) základní způsobilost musí prokázat každý účastník společné nabídky samostatně;
- b) profesní způsobilost – výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje – musí prokázat každý účastník společné nabídky samostatně;

Společné prokazování kvalifikace musí dále splňovat následující předpoklady:

- jeden z dodavatelů bude výslovně identifikován jako vedoucí účastník určený pro komunikaci se zadavatelem v rámci zadávacího řízení,
- součástí dokladů prokazujících splnění kvalifikace musí být i doklad (např. smlouva), z něhož bude zřejmý závazek všech dodavatelů nést společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

Poznámka:

V případě podání společné nabídky více dodavateli není dotčeno právo na prokázání části kvalifikace jinou osobou.

### **11.6. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÝCH OSOB**

Dodavatel může ekonomickou kvalifikaci, technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadovanou zadavatelem prokázat prostřednictvím jiných osob.

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem; to neplatí, pokud smlouva nebo potvrzení o její existenci musí splňovat požadavky podle § 83 odstavce 2 ZZVZ.

Poznámka:

V nabídce může dodavatel prokázat kvalifikaci čestným prohlášením, a to i v případě, že část své kvalifikace prokazuje prostřednictvím jiné osoby. Pokud bude vybraný dodavatel před podpisem smlouvy vyzván k předložení konkrétních dokladů o kvalifikaci, které zadavatel požaduje a nemá je k dispozici, může zadavatel vyžadovat i předložení dokladů o kvalifikaci vztahujících se k jiné osobě, jejímž prostřednictvím prokazuje dodavatel část své kvalifikace.

## **11.7. PROKAZOVÁNÍ TECHNICKÉ KVALIFIKACE POMOCÍ ZAKÁZEK POSKYTNUTÝCH SPOLEČNĚ S JINÝMI DODAVATELI**

Předpokládá-li dodavatel prokázat splnění technické kvalifikace některou z významných zakázek zakázkou, kterou provedl / poskytl společně s jinými dodavateli (v rámci sdružení či jiné společné formy dodavatelů), pak taková zakázka bude zadavatelem posuzována pouze v rozsahu podílu, kterým se dodavatel na plnění takové významné zakázky podílel.

## **11.8. PROKAZOVÁNÍ TECHNICKÉ KVALIFIKACE POMOCÍ ZAKÁZEK POSKYTNUTÝCH JAKO PODDODAVATEL**

Předpokládá-li dodavatel prokázat splnění technické kvalifikace některou z významných zakázek, zakázkou, kterou poskytl jako poddodavatel pro jiného dodavatele, pak taková zakázka bude zadavatelem posuzována pouze v rozsahu podílu takové poddodávky.

## **11.9. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE PODDODAVATELŮ**

Zadavatel nepožaduje, aby účastník zadávacího řízení předložil v nabídce doklady prokazující kvalifikaci poddodavatelů, kterými není prokazována část kvalifikace dodavatele.



## 12. TECHNICKÉ PODMÍNKY VYMEZUJÍCÍ PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

**Technické podmínky** jsou stanoveny podle § 92 ZZVZ v podrobnostech nezbytných pro účast dodavatele v zadávacím řízení (dokumentací v rozsahu stanoveném vyhláškou Ministerstva pro místní rozvoj a soupisem stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr v rozsahu stanoveném vyhláškou Ministerstva pro místní rozvoj) a jsou souhrnně ve SVAZKU 2 - TECHNICKÉ PODMÍNKY VYMEZUJÍCÍ PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.

### 12.1. DOKUMENTY PRO VYMEZENÍ TECHNICKÝCH PODMÍNEK

Technické podmínky vymezuující předmět veřejné zakázky, respektive požadavky zadavatele na vlastnosti předmětu veřejné zakázky jsou ve smyslu ustanovení § 89 ZZVZ stanoveny prostřednictvím odkazu na normy nebo technické dokumenty podle pořadí uvedeného v § 90 zákona:

- a) české technické normy<sup>7</sup> přejímající evropské normy přijaté evropskými normalizačními orgány a zpřístupněné veřejnosti;
- b) evropské technické posouzení<sup>8</sup>;
- c) obecné technické specifikace v oblasti informačních a komunikačních technologií podle čl. 13 a 14 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1025/2012 ze dne 25. října 2012 o evropské normalizaci, změně směrnic Rady 89/686/EHS a 93/15/EHS a směrnic Evropského parlamentu a Rady 94/9/ES, 94/25/ES, 95/16/ES, 97/23/ES, 98/34/ES, 2004/22/ES, 2007/23/ES, 2009/23/ES a 2009/105/ES, a kterým se ruší rozhodnutí Rady 87/95/EHS a rozhodnutí Evropského parlamentu a Rady č. 1673/2006/ES
- d) mezinárodní normy přijaté mezinárodními normalizačními orgány a zpřístupněné veřejnosti;
- e) technické dokumenty vydané evropskými normalizačními orgány postupem přizpůsobeným vývoji potřeb trhu, který není evropskou normou.

### 12.2. PODKLADY OBSAHUJÍCÍ VYMEZENÍ TECHNICKÝCH PODMÍNEK

Veškeré odkazy na výše uvedené dokumenty jsou uvedeny v projektové dokumentaci, a to bez ohledu na to zda jsou uvedeny v její textové nebo výkresové části.

Technické podmínky mohou být v projektové dokumentaci vymezeny rovněž odkazem na:

- a) české technické normy,
- b) stavební technická osvědčení<sup>9</sup>, nebo

---

<sup>7</sup> § 4 zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

<sup>8</sup> Čl. 26 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 305/2011 ze dne 9. března 2011, kterým se stanoví harmonizované podmínky pro uvádění stavebních výrobků na trh a kterým se zrušuje směrnice Rady 89/106/EHS.

- c) národní technické podmínky vztahující se k navrhování, posuzování a provádění staveb a stavebních prací a použití výrobků.

U každého odkazu na normy nebo technické dokumenty podle § 90 odst. 1 nebo 2 ZZVZ umožňuje zadavatel v souladu s ustanovením § 90 odst. 3 ZZVZ dodavatelům u každého takového odkazu možnost nabídnout rovnocenné řešení.

### **12.3. ZÁMĚNA TECHNICKÝCH PODMÍNEK**

Zadavatel u každého odkazu podle odstavce 12.1 nebo 12.2 připouští použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, pokud účastník prokáže, že nabízené plnění splňuje rovnocenným způsobem požadavky vymezené technickými podmínkami v zadávací dokumentaci, a tuto skutečnost účastník prokáže ve své nabídce, a to zejména technickou dokumentací výrobce nebo dokladem podle § 95 ZZVZ.

### **12.4. OBCHODNÍ NÁZVY OBSAŽENÉ V ZADÁVACÍCH PODMÍNKÁCH**

Zadavatel v souladu s § 89 odst. 5 zákona pečlivě prověřil zadávací dokumentaci, zejména její technické podmínky a domnívá se, že neobsahuje žádné odkazy na konkrétní obchodní názvy. Pokud i přes tuto pečlivost ve specifických případech technické podmínky stanovují prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu odkaz na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel u každého takového odkazu možnost nabídnout rovnocenné řešení.

### **12.5. POPIS STANDARDŮ MATERIÁLŮ A ZAŘÍZENÍ**

Pokud je v projektové dokumentaci uveden typ výrobku, výrobce nebo dodavatel, specifické označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku, v žádném případě to neznamená, že do projektované stavby musí být zabudován výhradně tento popisovaný výrobek od uvedeného výrobce či dodavatele. V projektu uvedený popis výrobků pouze dokumentuje rozsah technických parametrů, limitů, vlastností popř. minimální kvalitativní nebo estetický standard výrobku, který má být k danému účelu a v daném místě použit. Všechny popisy je proto třeba chápat ve smyslu "například výrobek XY" nebo "minimálně ve standardu výrobku XY". Při použití jiného výrobku musí tento splňovat všechny technické, ale i další kvalitativní parametry jako výrobek, který je zde uveden jako srovnávací standard. Toto upozornění platí pro celou projektovou dokumentaci, tzn. pro technickou zprávu, všechny textové složky dokumentace, přílohy, výkresy a soupisy stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.

---

<sup>9</sup> § 3 nařízení vlády č. 163/2002 Sb., kterým se stanoví technické požadavky na vybrané stavební výrobky, ve znění pozdějších předpisů.

## **13. OBCHODNÍ PODMÍNKY**

### **13.1. OBCHODNÍ PODMÍNKY PRO POSKYTNUTÍ PLNĚNÍ**

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá ve SVAZKU 3 OBCHODNÍ PODMÍNKY. Obchodní podmínky stanovené pro veřejnou zakázku jsou vymezeny ve formě a struktuře návrhu smlouvy.

Účastník zadávacího řízení do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikační údaje, nabídkovou cenu, termín plnění a popřípadě další údaje označené ..... / xxxxxxxxxxxxxxxx, jejichž doplnění text obchodních podmínek formou návrhu smlouvy předpokládá) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy na veřejnou zakázku.

### **13.2. ZÁVAZNOST OBCHODNÍCH PODMÍNEK**

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem.

Návrh smlouvy předložený účastníkem zadávacího řízení v nabídce musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v jejich rozporu

Jakékoliv změny, doplňování či úpravy obchodních podmínek ze strany účastníka zadávacího řízení jsou zakázány s výjimkou případů, kdy změnu obchodních podmínek stanoví zadavatel v rámci vysvětlení, změny nebo doplnění zadávací dokumentace.

### **13.3. PLATEBNÍ PODMÍNKY**

Platební podmínky jsou uvedeny v obchodních podmínkách, respektive ve SVAZKU 3 – OBCHODNÍ PODMÍNKY FORMOU NÁVRHU SMLOUVY.

Pokud zadávací dokumentace výslovně neumožňuje účastníkovi předložit návrh výhodnějších platebních podmínek, je účastník povinen stanovené platební podmínky respektovat.

Zadavatel nevyužívá možnosti stanovit podmínky, při jejichž splnění by na žádost poddodavatele převedl splatné částky úhrady veřejné zakázky přímo poddodavateli.

### **13.4. PODMÍNKY PŘEKROČENÍ NABÍDKOVÉ CENY**

Překročení nabídkové ceny je možné za podmínek definovaných v obchodních podmínkách, respektive ve SVAZKU 3 – OBCHODNÍ PODMÍNKY FORMOU NÁVRHU SMLOUVY.

## **14. POŽADAVKY A DOPORUČENÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

Hlavním cílem níže uvedených doporučení zadavatele ke způsobu zpracování nabídkové ceny je zajištění a zabezpečení obsahové shody cenových nabídek účastníků zadávacího řízení a usnadnění následného posouzení předložených cenových nabídek.

### **14.1. NABÍDKOVÁ CENA**

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za celý předmět veřejné zakázky, respektive kompletní zhotovení stavby (součet cen všech dílčích soupisů stavebních prací předaných zadavatelem) vč. provedení požadovaných činností.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nezbytné k řádnému předání plnění, včetně nákladů vyplývajících ze zadávací dokumentace (např. bezpečnostní opatření, pojištění, apod.) a nákladů vyplývajících z individuálních podmínek stavby (např. vybudováním, provozem a likvidací zařízení staveniště, ztížené výrobní podmínky související s umístěním stavby, provozními nebo dopravními omezeními, apod.) a to v rozsahu předaných soupisů stavebních prací, dodávek a služeb.

V rámci jednotkových cen stavebních prací, dodávek a služeb definovaných v nabídce dodavatele musí dodavatel zohlednit i očekávaný vývoj cen v národním hospodářství (inflaci) a rovněž i očekávaný vývoj kurzů české měny vůči zahraničním měnám, a to zejména v případě, kdy součástí dodávky jsou dodávky z jiných zemí (pokud není v zadávací dokumentaci, zejména obchodních podmínkách, uvedeno jinak).

### **14.2. PODMÍNKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

Nabídková cena za zhotovení stavby (stavebních prací, dodávek a služeb) bude zpracována podle věcného členění obsaženého v příslušné zadávací a projektové dokumentaci, tj. uvedením cen za jednotlivé stavební objekty a vedlejší a ostatní náklady. Formulář pro uvedení nabídkové ceny v požadovaném členění je součástí zadávací dokumentace a účastník jej předloží jako nedílnou součást návrhu smlouvy. Celková nabídková cena, dílčí ceny jednotlivých stavebních objektů, provozních souborů i ceny vedlejších a ostatních nákladů budou uvedeny v české měně v požadovaném členění.

### **14.3. SOUPIS STAVEBNÍCH PRACÍ, DODÁVEK A SLUŽEB / POLOŽKOVÝ ROZPOČET**

Zadávací dokumentace obsahuje podle § 92, odst. 1, písm. b) ZZVZ soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, který je závazný pro zpracování cenové nabídky účastníků zadávacího řízení.

Účastník je povinen prokázat nabídkovou cenu jednotlivých stavebních objektů a provozních souborů předložením položkových rozpočtů.

Položkovým rozpočtem se rozumí dodavatelem oceněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb předaný zadavatelem, v němž dodavatel doplní ke každé popsané položce (není-li uvedeno jinak) její jednotkovou cenu (hodnota 0,- Kč není přípustná, není-li uvedeno

jinak) a celkovou cenu odpovídající součinu jednotkové ceny a odpovídajícího množství měrných jednotek a v němž stanoví dodavatel mezisoučty za požadované části soupisu.

Pro předložení položkových rozpočtů dodavatelem v nabídce platí:

- veškeré cenové údaje musí být uvedeny v Kč;
- každá položka v soupisu musí být oceněna alespoň podle ekonomicky nutných nákladů položky;
- není přípustné přenášet náklady nebo část nákladů položky do nákladů položky jiné.

Jednotkové ceny uvedené v položkových soupisech jsou cenami pevnými po celou dobu provádění stavby v případě, že nenastala žádná z podmínek pro možné překročení nabídkové ceny.

Za soulad položkového rozpočtu s předaným soupisem stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr je odpovědný účastník (má se na mysli soulad jak v obsahu a rozsahu).

V případě jakéhokoliv nesouladu položkového rozpočtu dodavatele proti soupisu může hodnotící komise vyžadovat vysvětlení nabídky ve smyslu § 46 ZZVZ.

**Povinností dodavatele související s položkovými rozpočty předkládanými v nabídce je, že musí být obsahově, textově a formátem shodné jako předané soupisy stavebních prací, dodávek a služeb.**

- Povinností účastníka související s položkovými rozpočty je zejména dodržet strukturu a členění stavby na jednotlivé stavební objekty a dodržet obsahovou náplň všech položek výkazu, (tzn. stanovit jednotkové ceny ke každé položce soupisu stavebních prací, dodávek a služeb, které zadavatel vymezil).
- Prokáže-li se v budoucnu (při plnění veřejné zakázky), že položkové rozpočty neobsahují všechny položky, které byly obsahem soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem, má se vždy za to, že stavební práce, dodávky a služby definované těmito položkami jsou zahrnuty v ceně ostatních položek soupisu.
- V případě jakéhokoliv nesouladu mezi soupisem s výkazem a položkovými rozpočty (např. chybějící položky, přebývající položky, nesprávné množství měrných jednotek apod.) může hodnotící komise vyřadit nabídku z dalšího posuzování.
- **Povinností dodavatele je ocenit všechny požadované položky soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem. Jestliže dodavatel neocení všechny položky soupisu, nesplní tak požadavek na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny a neuvedení ceny nebo uvedení nulové hodnoty (0,- Kč) u kterékoliv položky soupisu je porušením zadávacích podmínek (pokud není uvedeno u popisu položky jinak).**

### 14.3.1. STAVEBNÍ OBJEKTY A PROVOZNÍ SOUBORY

Předmět veřejné zakázky je projektovou dokumentací „ČESKÁ TŘEBOVÁ - OBNOVA VODOVODNÍHO ŘADU - SILNICE I/14 - UL. RIEGEROVA I. - ÚSEK UL. SMETANOVA - UL. NA SPLAVĚ, K.Ú. ČESKÁ TŘEBOVÁ" členěn na stavební objekty.

**SO - 01 ROZVÁDĚCÍ VODOVODNÍ ŘAD RIE-1**

- SO - 01 - 01 Veřejná část vodovodní přípojky č.p. 274
- SO - 01 - 02 Veřejná část vodovodní přípojky č.p. 189
- SO - 01 - 03 Veřejná část vodovodní přípojky č.p. 283
- SO - 01 - 04 Veřejná část vodovodní přípojky č.p. 5669
- SO - 01 - 05 Veřejná část vodovodní přípojky „ke garážím“
- SO - 01 - 06 Veřejná část vodovodní přípojky č.p. 495
- SO - 01 - 07 Propojení řadů
- SO - 01 - 08 Propojení řadů
- SO - 01 - 09 Propojení řadů

Akce neobsahuje samostatné technické či technologické zařízení.

### 14.3.2. STRUKTURA SOUPISU STAVEBNÍCH PRACÍ, DODÁVEK A SLUŽEB A REKAPITULACE CELKOVÉ NABÍDKOVÉ CENY

Pro účely tohoto zadávacího řízení je soupis prací zpracován v členění podle dokumentace pro provádění stavby a člení se na stavební objekty, provozní soubory a ostatní a vedlejší náklady.

Každý stavební objekt / provozní soubor definovaný dokumentací pro zadání stavebních prací, má vlastní soupis prací nebo více dílčích soupisů prací.

Rekapitulace dílčích soupisů stavby: „ČESKÁ TŘEBOVÁ - OBNOVA VODOVODNÍHO ŘADU - SILNICE I/14 - UL. RIEGEROVA I. - ÚSEK UL. SMETANOVA - UL. NA SPLAVĚ, K.Ú. ČESKÁ TŘEBOVÁ“:

Objekt	Název stavebního objektu
	<b>Ostatní a vedlejší náklady</b>
VON	VEDLEJŠÍ A OSTATNÍ NÁKLADY
	<b>Stavební objekt</b>
<b>SO-01</b>	<b>ROZVÁDĚCÍ VODOVODNÍ ŘAD RIE-1</b>
SO-01	ROZVÁDĚCÍ VODOVODNÍ ŘAD RIE-1
XO-01	ROZVÁDĚCÍ VODOVODNÍ ŘAD RIE-1 - dočasné zásobování pitnou vodou po dobu výstavby
<b>SO-01_PRIP</b>	<b>VODOVODNÍ PŘÍPOJKY - VEŘEJNÁ ČÁST + PROPOJENÍ ŘADŮ</b>
SO-01-01	PŘEPOJENÍ VODOVODNÍ PŘÍPOJKY - VEŘEJNÁ ČÁST - PRO Č.P. 274
SO-01-02	PŘEPOJENÍ VODOVODNÍ PŘÍPOJKY - VEŘEJNÁ ČÁST - PRO Č.P. 189
SO-01-03	PŘEPOJENÍ VODOVODNÍ PŘÍPOJKY - VEŘEJNÁ ČÁST - PRO Č.P. 283
SO-01-04	PŘEPOJENÍ VODOVODNÍ PŘÍPOJKY - VEŘEJNÁ ČÁST - PRO Č.P. 5669
SO-01-05	PŘEPOJENÍ VODOVODNÍ PŘÍPOJKY - VEŘEJNÁ ČÁST - "ke garážím"
SO-01-06	PŘEPOJENÍ VODOVODNÍ PŘÍPOJKY - VEŘEJNÁ ČÁST - PRO Č.P. 495
SO-01-07	PROPOJENÍ ŘADŮ
SO-01-08	PROPOJENÍ ŘADŮ
SO-01-09	PROPOJENÍ ŘADŮ

**Oceněné soupisy stavebních prací, dodávek a služeb (položkové rozpočty) předložené dodavatelem v nabídce musí mít všechny části soupisů.**

### 14.3.3. VEDLEJŠÍ ROZPOČTOVÉ NÁKLADY

V souvislosti se zhotovením stavby je povinností dodavatele provést nebo zabezpečit další související činnosti vyplývající z druhu a charakteru prováděné stavby, jejího umístění, specifických podmínek provádění.

Tyto náklady jsou popsány souhrnně pro všechny stavební objekty a provozní soubory s tím, že dodavatel je povinen v rámci těchto nákladů ocenit náklady související s vybudováním, provozem a likvidací zařízení staveniště, ztížené výrobní podmínky související s umístěním stavby, provozními nebo dopravními omezeními, pokud vyplývají z příslušné zadávací dokumentace a to pouze v rámci soupisu „**Vedlejší a ostatní náklady**“, a to ve výši platné pro celé stavby.

Pokud účastník usoudí, že k celkovému ocenění stavby musí do ceny zahrnout i jiné náklady (např. rizika vyplývající z poskytnuté záruky za jakost), pak takovéto náklady započte formou režijních nákladů do jednotkových cen.

Dodavatel je povinen ocenit v rámci tohoto soupisu všechny požadované položky. Uvedení ceny pod hranici ekonomicky nutných nákladů nebo hodnoty 0,- Kč, popřípadě neocenění některé soupisem pospané položky není přípustné.

### 14.3.4. OSTATNÍ ROZPOČTOVÉ NÁKLADY

V souvislosti se zhotovením stavby je povinností dodavatele zabezpečit splnění i jiných podmínek vyplývajících ze zadávací dokumentace, neuvedených v položkových soupisech stavebních objektů, inženýrských objektů nebo provozních souborů.

Tyto náklady vyplývají ze zadávací dokumentace, především ze:

- SVAZKU 1 - PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY (KVALIFIKAČNÍ DOKUMENTACE)
- SVAZKU 3 - OBCHODNÍ PODMÍNKY FORMOU NÁVRHU SMLOUVY O DÍLO

a jsou obsahem soupisu „**Vedlejší a ostatní náklady**“, a to ve výši platné pro celé stavby a neváží se k žádnému stavebnímu objektu.

Dodavatel je povinen ocenit v rámci tohoto soupisu všechny požadované položky. Uvedení ceny pod hranici ekonomicky nutných nákladů nebo hodnoty 0,- Kč, popřípadě neocenění některé soupisem pospané položky není přípustné.

## 14.4. POKYNY V SOUPISECH STAVEBNÍCH PRACÍ

V případě, že projektová dokumentace nebo samotný soupis obsahuje specifické informace a pokyny projektanta k ocenění soupisu prací, je dodavatel povinen se těmito pokyny při zpracování své cenové nabídky řídit pouze v případech, kdy takové pokyny nejsou v přímém rozporu s podmínkami uvedenými v tomto svazku zadávací dokumentace.

Obdobně se dodavatel neřídí informacemi či pokyny projektanta, kterými by docházelo k přenášení odpovědnosti za úplnost a správnost projektové dokumentace (vč. soupisu) na dodavatele.

Výjimkou jsou případy, kdy projektant v projektové dokumentaci či soupisu jednoznačně stanoví, že některá položka není předmětem zakázky, v takovém případě se dodavatel řídí tímto pokynem projektanta a položka se neoceňuje.

## 14.5. VÝJIMKY OCENĚNÍ

Pro sestavení cen jednotlivých dílčích soupisů platí pro určité položky stavebních prací následující ustanovení:

- **Vnitrostaveništní přesun stavebního materiálu (položky označené „Přesun hmot“)**

Obecně platí, že položky stavebních prací zahrnují manipulaci s potřebným stavebním materiálem v rámci technologického prostoru, jehož velikost je popsána v dokumentech definujících podstatné a kvalitativní podmínky použité cenové soustavy. Zbývající nezbytný přesun stavebního materiálu po staveništi definuje soupis v položkách pro vnitrostaveništní přesun stavebního materiálu. Podle obvyklých způsobů oceňování stavebních prací dochází v množství této položky při použití běžných oceňovacích programů k výpočtu skutečné hmotnosti přemísťovaného stavebního materiálu podle hodnot hmotnosti v příslušných položkách. Dodavatel je povinen dodržet při ocenění soupisem popsanou hmotnost přesouvaného materiálu a stanovit jednotkou cenu tak, aby celková cena položky „Přesun hmot“ odpovídala skutečným nákladům dodavatele.

U prací pomocné stavební výroby (PSV) může soupis obsahovat položky, které předpokládají výpočet nákladů na přesun hmot procentickým podílem z nákladů prací a dodávek zahrnutých do příslušného oddílu stavebních prací (řemesla). Je pravděpodobné, že dodavatelé používají pro výpočet jiné procentické hodnoty nebo jiný způsob výpočtu těchto nákladů, což je přípustné. U těchto položek postačí, pokud dodavatel stanoví pouze celkovou nabídkovou cenu položky „Přesunu hmot“ tak, aby odpovídala jeho skutečným nákladům, a není povinen u těchto položek definovat jednotkou cenu ani výši procenta, pokud z něj vycházel. Celková cena položek „Přesunu hmot“ však musí být stanovena vždy. „Rozpuštění“ těchto nákladů do ostatních položek není přípustné.

- **Příplatky za ztížené podmínky prací**

V cenové soustavě použité pro sestavení soupisu stavebních prací, dodávek a služeb jsou obsaženy podle zásad tvorby cen i položky vyjadřující příplatky k cenám stavebních prací vyjadřující jejich ztížené provádění či jiné specifické podmínky. Jde např. o příplatky za lepivost, příplatky za malé plochy, příplatky za požadavky na odlišný způsob provedení, příplatky za používání lešení apod. Pokud soupis takovouto položku definuje, je dodavatel povinen ji ocenit i bez ohledu na to, že tento příplatek standardně neuplatňuje. V takovém případě musí nabídková cena položky stavebních prací a s ní souvisejícího příplatku v součtu definovat nabídkovou cenu za provedení popsané stavební práce.

- **Různé doplňkové a jiné náklady**

Je obvyklé, že soupisy specializovaných řemesel (zejména elektroinstalace, MaR a vzduchotechnika) bývají zpracovány jiným SW vybavením, než jsou běžné stavební práce a využívají individuálního popisu položek. V rámci rekapitulací těchto částí stavebního objektu jsou pak definovány i různé doplňkové náklady jako doprava, přesun, PPV, zednické výpomoci, náklady na podružný materiál, a to většinou formou procentního dopočtu. U těchto „doplňkových“ položek platí, že tyto náklady musí být



součástí nabídkové ceny dodavatele (ať už se v rekapitulaci vyskytují či nikoliv) a v rámci rekapitulace takového řemesla nemusí být dodavatelem oceňovány (zde je neuvedení ceny nebo hodnota 0,- Kč přípustná), pokud jsou v nabídkové ceně již zohledněny, např. v jednotkových cenách položek nebo přímo v určených položkách soupisu, viz odstavec 2 níže. Totéž platí i v případě, kdy u těchto specializovaných řemesel je v rámci rekapitulací stanoven náklad na zařízení staveniště, dokumentaci skutečného provedení či jiný vedlejší nebo ostatní náklad. Ani tyto položky dodavatel oceňovat nemusí, protože tyto náklady budou dodavatelem oceněny v rámci ostatních a vedlejších nákladů pro celou stavbu.

Výjimkou je případ, pokud se položky s výše uvedenými náklady nachází mezi ostatními běžnými položkami stavebních prací, dodávek a služeb (nikoliv tedy v rekapitulaci), s klasickým popisem, množstvím a měrnou jednotkou, takto vymezené položky dodavatel v rámci daného objektu/profese řádně ocení a jejich náklady již nebude započítávat do jednotkových cen položek či položek ostatních a vedlejších nákladů. Rovněž platí, že pokud takové položky ve svém popisu obsahují nějaká procentní vyjádření (např. „dopravné 3,6 %“, „přesun 1 %“), pak tyto procenta nejsou pro dodavatele k ocenění nijak závazná a dodavatelé nejsou povinni se jimi při oceňování takovýchto položek řídit (případně stanoví jednotkovou cenu položky tak, aby celková cena položky odpovídala jejich skutečným nákladům).

- **Přeprava vybouraných hmot, suti a vytěžené zeminy**

Pokud soupis obsahuje i některé technologické položky vztahující se k uložení vytěžené zeminy nebo vybouraných hmot či vodorovné přesuny zeminy nebo vybouraných hmot, pak v takovém případě zadavatel v době sestavení soupisu nezná a znát nemůže, jaký technologický postup zhotovitel zvolí a jaká místa pro uložení zeminy nebo vybouraných hmot zajistí. U takových položek platí rovněž zákaz zásahu do množství či popisu položky a je povinností dodavatele stanovit takovou jednotkovou cenu, aby celková cena položky odpovídala jeho konkrétním technologickým podmínkám a konkrétní přepravní vzdálenosti, při soupisem vymezeném popisu položky a množství měrných jednotek.

Pokud předložený soupis stavebních prací předpokládá přepravu vytěžené zeminy či vybouraných hmot na skládku do určité vzdálenosti (dle uvažovaného místa uložení), je dodavatel oprávněn při zpracování nabídkové ceny zvolit místo uložení dle svých možností a dle své technologie. Vždy ale platí, že zemina či vybourané hmoty musí být uloženy v souladu se všemi právními předpisy, které se k jejímu uložení vztahují. V rámci stanovení nabídkové ceny pak dodavatel ocení položky Vodorovného přemístění vytěžené zeminy/hmot podle nákladů, které mu skutečně vzniknou, a to tak, že nezasahuje do předepsaného množství zeminy/hmot ani do stanovené přepravní vzdálenosti, ale pouze upraví jednotkovou cenu tak, aby v celkové ceně položky dosáhl celkových nákladů dle svých úvah o předpokládaném skutečném místě uložení vytěžené zeminy či vybouraných hmot (a skutečného množství, viz odst. 2 bodu „Poplatky za uskladnění“ níže). U položek soupisu, které vyjadřují příplatek za každý další 1 km přepravní vzdálenosti, je přípustná i hodnota 0,- Kč, aniž by to bylo porušením zadávacích podmínek, a to v případě, kdy místo uložení svou vzdáleností od místa těžby odpovídá základní či menší vzdálenosti popsané v položce vodorovného přemístění.

Zadavatel má právo, požadovat po dodavateli, aby v rámci objasnění nabídky uvedl konkrétní místo a způsob uložení vytěžené zeminy či vybouraných hmot. Termín vybourané hmoty zahrnuje i dřevní hmotu.

- **Poplatky za uskladnění**

Pokud soupis definuje i položky pro uložení vytěžené zeminy nebo vybouraných hmot a za toto uložení musí dodavatel hradit příslušné poplatky, je povinností dodavatele zakalkulovat do své nabídkové ceny i tyto poplatky, a to bez ohledu na to, zda soupis obsahuje nebo neobsahuje samostatnou položku „poplatek za skládku“. Pokud je v soupisu obsažena samostatně položka „poplatek za skládku“ nebo jí textem odpovídající položka, pak cena poplatku za uložení bude definována v této položce. Pouze v případě, pokud by samostatná položka „poplatek za skládku“ určitým konkrétním soupisem definována nebyla, pak cena za poplatek za skládku musí být obsažena v ceně za vodorovné přemístění takového ukládaného materiálu. Zadavatel v době sestavení soupisu nezná a znát nemůže, jaký technologický postup zhotovitel pro ukládání zeminy nebo vybourané suti či jiného materiálu zvolí a jaké místo pro uložení zajistí a z tohoto důvodu nemůže přesně určit ani nutnost poplatku za uložení těchto hmot. Proto v případě, kdy soupis položku takového poplatku neobsahuje a podle zjištění dodavatele je nutno poplatek uhradit, započte dodavatel jeho hodnotu do položky vodorovného přesunu.

Pokud soupis obsahuje samostatné položky pro uložení vytěžené zeminy či vybouraných hmot, je dodavatel oprávněn zeminu či hmoty využít k vlastnímu účelu dle svých potřeb, např. na jiných stavbách. V takovém případě dodavatel v dotčené položce poplatku za skládku stanoví cenu dle skutečně uloženého množství zeminy či vybouraných hmot. Dodavatel v soupisu úměrně sníží jednotkovou cenu za uložení 1 tuny tak, aby celková cena položky odpovídala celkové tonáži uložené zeminy či vybouraných hmot. Vždy ale platí, že zemina či vybourané hmoty musí být využity v souladu se všemi právními předpisy, které se k jejímu užití vztahují. Doprava zeminy a vybouraných hmot jinam nežli na skládku nebo zpět na stavbu podléhá souhlasu zadavatele. U položek poplatku za skládku je rovněž přípustná hodnota ocenění 0,- Kč, aniž by to bylo porušením zadávacích podmínek, a to v případě, kdy dodavatel využije veškerý materiál, na který položka odkazuje.

Zadavatel má právo, požadovat po dodavateli, aby v rámci objasnění nabídky uvedl konkrétní způsob využití vytěžené zeminy či vybouraných hmot. Termín vybourané hmoty zahrnuje i dřevní hmotu.

- **Servis technologických zařízení**

Pokud soupis definuje položky pro dodávku technologických zařízení, strojů nebo přístrojů, u nichž je výrobcem takového zařízení předepsána servisní prohlídka či jiný úkon spojený s provozem takového zařízení, a zadavatel v rámci obchodních podmínek požaduje tyto úkony řádně a včas provést nebo zabezpečit jejich provedení třetí osobou (např. alespoň po dobu záruky), zahrne dodavatel tyto náklady do jednotkové ceny každé takové položky. Pokud je cena u takové položky rozdělena samostatně na cenu za dodávku a cenu za montáž, zohlední dodavatel tyto náklady v rámci ceny za montáž.

## **14.6. CENOVÁ SOUSTAVA**

### **14.6.1. POUŽITÁ CENOVÁ SOUSTAVA**

Soupisy stavebních prací, dodávek a služeb jsou zpracovány kombinací cenové soustavy a individuálního popisu. Veškeré položky obsažené v soupise, u nichž je definován i příslušný sborník, jsou převzaty z cenové soustavy RTS, a.s, ostatní položky jsou definovány individuálním popisem.

## 14.6.2. TECHNICKÉ A KVALITATIVNÍ PODMÍNKY POLOŽEK DLE CENOVÉ SOUSTAVY

Obsah jednotlivých položek, způsob měření a ostatní další podmínky definující obsah a použití jednotlivých položek jsou obsaženy v úvodních ustanoveních příslušných sborníků (viz. zařazení u položek), které jsou volně dostupné na elektronické adrese [www.cenovasoustava.cz](http://www.cenovasoustava.cz) nebo <https://www.urs.cz/software-a-data/cenova-soustava-urs> nebo <http://www.tridniky.cz>. Obsah položky dle cenové soustavy může být upraven, pokud tak její popis v soupisu jednoznačně stanoví.

## 14.6.3. TECHNICKÉ A KVALITATIVNÍ PODMÍNKY INDIVIDUÁLNÍCH POLOŽEK

Pokud je v soupise použita individuální položka (tedy položka neobsažená v cenové soustavě RTS, a.s., nebo URS PRAHA, a.s. nebo OTSKP, pak její technické a kvalitativní podmínky jsou v soupisu podrobně popsány, případně také s odkazem na výkresovou nebo textovou část příslušné dokumentace.

## 14.7. ZÁVAZNOST SOUPISU

Zadavatelem poskytnuté soupisy jsou pro zpracování nabídkové ceny závazné. **Je vyloučeno jakékoliv vyřazení položek ze soupisu, doplnění položek do soupisu, jakýkoliv zásah do popisu položky, změna množství nebo jakéhokoliv jiného údaje v soupisu,** pokud není dále v těchto podmínkách uvedeno jinak.

## 14.8. KONTROLA SOUPISU

Zadavatel si je vědom své zákonné odpovědnosti za správnost a úplnost zadávací dokumentace. Přesto, s ohledem na reálný stav a složitost zpracování soupisu doporučuje dodavatelům, aby při zpracování nabídkové ceny prováděli přiměřenou kontrolu soupisů, zda odpovídají ostatním částem zadávací dokumentace a případné nejasnosti či zjištěné rozpory si vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem a ve lhůtě stanovené v zadávací dokumentaci ve smyslu ustanovení § 98 ZZVZ.

## 14.9. ZMĚNA SOUPISU V PRŮBĚHU LHŮTY PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Pokud zadavatel v důsledku žádostí dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace nebo z vlastního podnětu změní nebo doplní obsah soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, např. formou doplnění položek soupisu, upřesněním množství měrných jednotek, vyloučením položek soupisu s výkazem apod., pak zadavatel předloží opětovně celý nový soupis příslušného stavebního objektu nebo provozního souboru, popřípadě vydá pokyn k opravě.

Tento **nově předaný soupis nahrazuje v plném rozsahu původně předaný soupis.** Dodavatel je pak povinen pro zpracování nabídkové ceny použít tento nově předaný nebo upravený soupis.

Pro poskytování vysvětlení zadávací dokumentace (k soupisu) platí v celém rozsahu zákonná ustanovení (lhůty a forma) vztahující se k vysvětlení zadávací dokumentace. Shodný postup platí i v případě, že vysvětlení zadávací dokumentace (k soupisu) poskytne zadavatel z vlastního podnětu.

## 14.10. OBCHODNÍ NÁZVY OBSAŽENÉ V SOUPISECH STAVEBNÍCH PRACÍ, DODÁVEK A SLUŽEB

Pokud ve specifických případech technické podmínky (soupisy) stanovují prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu odkaz na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel u každého takového odkazu možnost nabídnout rovnocenné řešení.

## 14.11. ELEKTRONICKÁ PODOBA SOUPISU

Zadavatel poskytuje dodavatelům elektronickou podobu soupisu vč. všech rekapitulací ve formátu dle vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr. Elektronická podoba soupisu je ve formátu PDF a MS EXCEL.

## 14.12. PRIORITA DOKUMENTŮ

Pokud z jakéhokoliv důvodu dojde k rozporu mezi výkresovou a textovou částí a soupisem pak platí, že prioritním dokumentem pro zpracování nabídkové ceny je soupis stavebních prací, dodávek a služeb.

## 14.13. VÝPOČTOVÉ VZORCE

Zpracovatel soupisu stavebních prací použil pro sestavení soupisu stavebních prací, dodávek a služeb běžně dostupný SW produkt. V rámci výstupů z tohoto programu jsou v některých polích soupisu stavebních prací, dodávek a služeb definovány výpočtové nebo součtové vzorce.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že není jeho povinností předávat dodavatelům program na výpočet nabídkové ceny, ale pouze soupis stavebních prací, zadavatel proto **doporučuje, aby dodavatelé při sestavování nabídkové ceny pro všechny výpočty použili vlastní SW vybavení a před podáním nabídky si překontrolovali svůj oceněný „Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, respektive nabídkovou cenu.**

**Zadavatel rovněž dodavatelům doporučuje, aby před podáním nabídky ověřili správnost a úplnost vzorců a propojení, respektive zda jsou všechny hodnoty položkových rozpočtů matematicky správně a zda jsou i správně přeneseny do rekapitulací a krycího listu.**

**Výpočtové vzorce, součty a mezisoučty a jejich správnost jsou věcí dodavatele.** Dodavatel má možnost si prostřednictvím běžně dostupných programů převést předaný

soupis stavebních prací, dodávek a služeb do svého oceňovacího programu a po výpočtu nabídkové ceny převést zpět do předaného soupisu stavebních prací, dodávek a služeb.

Na dodatečně zjištěné chyby nemůže vzít zadavatel ani hodnotící komise po podání nabídek žádný zřetel.

## **14.14. ROZPOR V DOKUMENTECH, Z NICHŽ VYPLÝVÁ NABÍDKOVÁ CENA DODAVATELE**

Údaje o nabídkové ceně dodavatele, popřípadě dílčí ceny jednotlivých stavebních objektů a provozních souborů jsou uvedeny v několika dokumentech nabídky. Je povinností dodavatele, aby veškeré uváděné cenové údaje byly shodné.

**V případě rozporu v definovaných cenách může být při nesplnění podmínek zákona nabídka vyřazena. Za rozpor se přitom považuje:**

- jiná hodnota ceny v návrhu smlouvy proti hodnotě v Rekapitulaci celkové nabídkové ceny (Rekapitulaci dílčích částí);
- jiná hodnota nabídkové ceny v Krycím listu nabídky proti hodnotě v návrhu smlouvy nebo proti hodnotě v Rekapitulaci celkové nabídkové ceny;
- jiná hodnota ceny stavebního objektu v Rekapitulaci stavebních dílů proti hodnotě v položkovém rozpočtu apod.

## **14.15. SLEVA Z CENY**

Pokud účastník hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek v **TECHNICKÝCH PODMÍNKÁCH VYMEZUJÍCÍCH PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za celou dodávku) není přípustná.

# **15. PODMÍNKY ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY**

## **15.1. NABÍDKA ÚČASTNÍKA**

Nabídkou se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podá písemně zadavateli na základě zadávací dokumentace nebo výzvy k podání nabídek.

Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny a předloženy **v českém jazyce**, (technické listy, katalogové listy, prospekty apod. mohou být předloženy v anglickém jazyce, ustanovení § 45 odst. 3 ZZVZ tím není dotčeno).

Pokud dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit zadavatelem požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad předkládá s překladem do českého jazyka.

Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, vyhrazuje si právo vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků.

Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

Pokud se podle příslušného právního řádu zadavatelem požadovaný doklad nevydává, může být doklad v nabídce nahrazen čestným prohlášením.

## 15.2. PODÁNÍ NABÍDKY

Nabídky se dle ustanovení § 107 ZZVZ podávají písemně, a to výhradně **v elektronické podobě se šifrovaným obsahem prostřednictvím elektronického nástroje** a současně profilu zadavatele **E-ZAK** dostupného na internetové adrese [https://zakazky.ceska-trebova.cz/profile\\_display\\_477.html](https://zakazky.ceska-trebova.cz/profile_display_477.html) pod názvem veřejné zakázky.

Podrobné informace o elektronickém nástroji E-ZAK nalezne dodavatel na internetové adrese <https://zakazky.ceska-trebova.cz/> v uživatelské příručce pro dodavatele systému E-ZAK.

Pro účely zamezení technických problémů s různými formáty vkládaných souborů, doporučuje zadavatel dodavatelům podávat nabídky ve formátu \*.pdf, \*.doc, \*.jpg či obdobném (textové části nabídky, doklady) a \*.xls či obdobném (položkové rozpočty – oceněné soupisy stavebních prací, dodávek a služeb).

Zadavatel dále upozorňuje, že **pro získání možnosti přihlášení do systému E-ZAK je zapotřebí se registrovat do Centrální databáze dodavatelů (CDD) systému FEN.cz** na adrese <https://fen.cz/#/registrace>, kde naleznete všechny podrobnosti a návody k registraci.

Registrace není okamžitá a podléhá ověření provozovatele systému, který má 2 pracovní dny na akceptaci, nebo zamítnutí registrace, pokud žádost o registraci nebude obsahovat veškeré požadované náležitosti.

## 15.3. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY

Konečný termín pro podání nabídek je uveden ve VÝZVĚ K PODÁNÍ NABÍDEK a ustanovení 5. 2 tohoto svazku.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že podání nabídky ve lhůtě pro podání nabídek je jeho odpovědností. Zadavatel proto doporučuje dodavatelům, kteří hodlají podat nabídku, aby ji podali v dostatečném časovém předstihu.

## 15.4. POZDNÍ PODÁNÍ NABÍDEK

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve stanovené lhůtě nebo způsobem a na místo stanovené v zadávacích podmínkách, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nebude přihlížet. Za řádné podání nabídky je odpovědný dodavatel.

## 15.5. PODMÍNKY PRO PODÁNÍ NABÍDKY

Dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

## 15.6. OBSAH NABÍDKY

Zadavatel níže uvádí požadavky na obsah nabídky každého účastníka zadávacího řízení a rovněž i doporučené řazení jednotlivých dokumentů v nabídce:

- 15.6.1. Vyplněný formulář "**KRYCÍ LIST NABÍDKY**" obsahující identifikační údaje účastníka zadávacího řízení a další údaje podle vzoru formuláře.

*Doporučený formulář **KRYCÍ LIST NABÍDKY** je ve SVAZKU 4 – FORMULÁŘE PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY.*

- 15.6.2. **NÁVRH SMLOUVY** dle závazného vzoru daného obchodními podmínkami předloženými zadavatelem ve SVAZKU 3 v editovatelné podobě **ve formátech kompatibilních s programy MS WORD (doc / docx) a MS EXCEL (.xls/ .xlsx)**. Nedílnou součástí návrhu smlouvy musí být příloha č. 2 **Položkové rozpočty**, resp. oceněné soupisy stavebních prací dodávek a služeb s výkazem výměr **ze dne .....**) **ve formátech shodných jako předané soupisy ve SVAZKU 4 v MS EXCEL (.xls/ .xlsx)**.

### UPOZORNĚNÍ:

**PŘÍLOHU Č. 1 UCHAZEČ NEPŘEDKLÁDÁ.  
NEPŘEDLOŽENÍ PŘÍLOHY Č. 2 SMLOUVY O DÍLO  
V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ VE FORMÁTU XLS / XLSX  
VE FORMÁTECH SHODNÝCH JAKO PŘEDANÉ SOUPISY  
MŮŽE BÝT ZADAVATELEM POSOUZENO  
JAKO NESPLNĚNÍ PODMÍNEK ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ  
A ZADAVATEL MŮŽE ÚČASTNÍKA VYLOUČIT!!!**

- 15.6.3. Doklad (-y) prokazující splnění způsobilosti a kvalifikace dodavatele.

15.6.3.1. **Doklady prokazující splnění základní způsobilosti**

15.6.3.2. **Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti**

15.6.3.3. **Doklady prokazující splnění technické kvalifikace**

- 15.6.4. **SEZNAM PODDODAVATELŮ**

*Doporučený formulář Seznamu poddodavatelů je ve SVAZKU 4 – FORMULÁŘE PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY*

- 15.6.5. **ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ KE STŘETU ZÁJMŮ**

*Doporučený formulář Čestné prohlášení ke střetu zájmů je ve SVAZKU 4 – FORMULÁŘE PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY*

- 15.6.6. **ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O SPLNĚNÍ PODMÍNEK NAŘÍZENÍ RADY (EU) 2022/576**

*Doporučený formulář „Čestné prohlášení o splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 je ve SVAZKU 4 – FORMULÁŘE PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY*

Dle § 211 odstavec 7 ZZVZ platí, že jakýkoli úkon dodavatele či zadavatele učiněný prostřednictvím elektronického nástroje se považuje za podepsaný.

## 15.7. OBSAH NABÍDKY PODANÉ SPOLEČNĚ VÍCE DODAVATELI

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, požaduje zadavatel, aby odpovědnost za splnění veřejné zakázky nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

Zadavatel v takovém případě doporučuje, aby součástí nabídky podané více dodavatelům společně, byla i jejich případná vzájemná smlouva (např. smlouva o společnosti dle § 2716 a následujících zákona 89/2012 Sb., občanský zákoník) podepsaná všemi účastníky společné nabídky, v níž bude obsažen závazek společné a nerozdílné odpovědnosti všech účastníků společné nabídky za splnění veřejné zakázky.

Společná nabídka pak bude členěna shodně s předchozími požadavky s tím, že za krycím listem nabídky bude vložena případná smlouva mezi účastníky společné nabídky. V návrhu smlouvy v nabídce poté bude upraven údaj o zhotoviteli, kde budou identifikováni všichni dodavatelé, podávající společnou nabídku. Doklady prokazující kvalifikaci dodavatele, pak budou řazeny vždy tak, aby byla prokázána základní způsobilost prvního až n-tého účastníka společné nabídky, poté profesní způsobilost ve stejném řazení atd.

## 16. HODNOCENÍ NABÍDEK

Zadavatel podle § 115 ZZVZ stanovuje pravidla pro hodnocení nabídek, která zahrnují:

- a) kritéria hodnocení;
- b) metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích;
- c) váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii.

### 16.1. KRITÉRIA HODNOCENÍ

Ekonomická výhodnost nabídky bude posuzována a hodnocena **podle nejnižší nabídkové ceny**.

### 16.2. METODA HODNOCENÍ

Nabídky budou seřazeny podle absolutní hodnoty nabídkové **ceny v Kč bez DPH** (zadavatel JE plátcem DPH) od nejnižší po nejvyšší a **ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou**.



Při posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny bude zadavatel postupovat v souladu s ustanovením § 113 ZZVZ.

V extrémních případech shody nabídkových cen u dvou nebo více nabídek, bude jako nejvýhodnější nabídka vyhodnocena nabídka, resp. účastník zadávacího řízení, jehož nabídka byla v elektronickém nástroji zaevidována dříve.

### **16.3. VÁHA NEBO JINÝ MATEMATICKÝ VZTAH MEZI KRITÉRII**

Vzhledem ke zvolenému kritériu ekonomické výhodnosti nabídek je jeho váha 100%.

### **16.4. POSOUZENÍ NABÍDEK**

Posouzení nabídek proběhne až **po hodnocení nabídek**.

Nejprve budou nabídky vyhodnoceny podle kritérií hodnocení a poté provede zadavatel posouzení nabídky vybraného dodavatele (toho, jehož nabídka bude po provedeném hodnocení umístěna na prvním pořadí) z hlediska splnění podmínek účasti (podmínek kvalifikace, technických podmínek a obchodních nebo jiných smluvních podmínek), z hlediska splnění zadávacích podmínek (obsahové úplnosti nabídky), z hlediska mimořádně nízké nabídkové ceny a z hlediska dopadu mezinárodních sankcí.

Pokud zadavatel shledá v nabídce rozpory proti stanoveným podmínkám, vyžádá si jejich objasnění, popřípadě doplnění. K objasnění či doplnění nabídky poskytne zadavatel dodavateli přiměřenou lhůtu podle povahy žádosti zadavatele.

Pokud dodavatel na žádost zadavatel ve stanovené lhůtě neodpoví, může být ze zadávacího řízení vyloučen. To platí i v případě, pokud objasnění či doplnění nabídky obsahuje nesprávné či neúplné údaje nebo doklady.

Pokud dojde k vyloučení vybraného dodavatele, může zadavatel vyzvat k uzavření smlouvy dalšího účastníka zadávacího řízení, a to v pořadí, které vyplývá z výsledku původního hodnocení nabídek nebo z výsledku nového hodnocení.

Nové hodnocení zadavatel musí provést, pokud by vyloučení vybraného dodavatele znamenalo podstatné ovlivnění původního pořadí nabídek.

Zadavatel může tento postup použít opakovaně.

## **17. UZAVŘENÍ SMLOUVY**

Zadavatel bude před uzavřením smlouvy vyžadovat předložení dokladů o kvalifikaci (pokud je zadavatel již nemá k dispozici).

Zadavatel může před uzavřením smlouvy vyžadovat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci (pokud je zadavatel již nemá k dispozici).

U vybraného dodavatele bude dále postupováno podle § 122 odst. 5 a 6 ZZVZ.

U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů.

Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel vyzve k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo, není-li takové evidence

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle předešlého písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
  1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
  2. seznam akcionářů,
  3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
  4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

## **18. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ**

### **18.1. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ**

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení při naplnění důvodů uvedených v § 127 ZZVZ.

### **18.2. DŮSLEDKY ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ**

Pokud nastanou okolnosti, pro které je z díky zákona zadavatel povinen zadávací řízení zrušit, nebo v případě, kdy zadavatel využije svého práva na zrušení zadávacího řízení ze zákonných důvodů, nevzniká účastníkům zadávacího řízení žádný nárok na úhradu nákladů vyplývajících z účasti v zadávacím řízení ani nárok na náhradu případné škody nebo ušlého zisku.

## **19. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

### **19.1. OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Zadávací dokumentací se rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení vč. výzvy k podání nabídek při zahájení zadávacího řízení.

Zadávací dokumentace k této veřejné zakázce obsahuje ke dni zahájení zadávacího řízení Výzvu k podání nabídek vč. příloh (svazků).

Přehled a obsah svazků:

ČÍSLO	NÁZEV / POPIS
<b>SVAZEK 1</b>	<b>PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELE</b>
<b>SVAZEK 2</b>	<b>TECHNICKÉ PODMÍNKY VYMEZUJÍCÍ PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY</b> 1) Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr 2) Projektová dokumentace pro provádění stavby – část I a II
<b>SVAZEK 3</b>	<b>OBCHODNÍ PODMÍNKY FORMOU NÁVRHU SMLOUVY</b>
<b>SVAZEK 4</b>	<b>FORMULÁŘE PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY</b> 1) Krycí list nabídky 2) Krycí list nabídky pro nabídku podanou více dodavateli společně 3) Čestné prohlášení o prokázání základní a profesní způsobilosti a technické kvalifikace 4) Čestné prohlášení o prokázání technické kvalifikace – Seznam stavebních prací 5) Seznam poddodavatelů 6) Čestné prohlášení ke střetu zájmů 7) Čestné prohlášení o splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576
<b>SVAZEK 5</b>	<b>ELEKTRONICKÉ VERZE</b> - SVAZEK 2 – TECHNICKÉ PODMÍNKY VYMEZUJÍCÍ PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY - Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (.xls / xlsx) - SVAZEK 3 – OBCHODNÍ PODMÍNKY FORMOU NÁVRHU SMLOUVY (.docx) - SVAZEK 4 – FORMULÁŘE PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY(.docx)

Všechny části zadávací dokumentace jsou **uveřejněny na profilu zadavatele**, pod názvem veřejné zakázky.

## 19.2. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel může zadávací dokumentaci podle ustanovení § 98 odst. 1 ZZVZ a § 54 odst. 5 ZZVZ vysvětlit, přičemž je povinen vysvětlení zadávací dokumentace uveřejnit na profilu zadavatele nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní na profilu zadavatele, včetně přesného znění žádosti bez identifikace tazatele, neboť se stávají součástí zadávací dokumentace.

Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle odst. 1 této kapitoly.

Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu podle odst. 1 této kapitoly.

Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena v písemné formě v elektronické podobě na email: [benesova@mprojekt.cz](mailto:benesova@mprojekt.cz) nebo datovou zprávou (ID schránky: j2briir) nebo prostřednictvím elektronického nástroje.

Zadavatel žádá dodavatele, aby k podávání žádosti přednostně využívali uvedenou emailovou adresu.

## **19.3. ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Zadavatel může nejpozději před uplynutím lhůty pro podání nabídek změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci.

**Změna nebo doplnění zadávací dokumentace podmínek bude uveřejněna a oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která je změněna nebo doplněna.**

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby ode dne odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

Zadavatel doporučuje všem dodavatelům pravidelně sledovat profil zadavatele.

## **20. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM**

### **20.1. FORMA KOMUNIKACE**

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá písemně s výjimkou případů popsanych v ustanovení § 211 odst. 2 ZZVZ.

Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat elektronicky s výjimkou případů popsanych v ustanovení § 211 odst. 5 ZZVZ.

Elektronická komunikace bude přednostně uskutečňována prostřednictvím elektronické pošty, datových schránek či prostřednictvím elektronického nástroje.

Zadavatel doporučuje všem dodavatelům, aby umožnili komunikaci prostřednictvím datových schránek i se soukromými osobami označením v nastavení datových schránek dodavatelů.

Účastník zadávacího řízení, který souhlasí s komunikací prostřednictvím datových schránek, uvede ID svých datových schránek v krycím listu nabídky.

Při použití komunikace prostřednictvím elektronické pošty by měla být datová zpráva a její přílohy, je-li to možné, opatřena platným uznávaným elektronickým podpisem.

## 20.2. KOMUNIKACE PROSTŘEDNICTVÍM ZASTUPCE ZADAVATELE

Zadavatel je při výkonu práv a povinností dle § 43 ZZVZ zastoupen společností **M Projekt CZ s.r.o.**, 17. listopadu 1020, 562 01 Ústí nad Orlicí, zastoupenou:

- **Ing. Milošem Popelářem, ředitelem a jednatelem společnosti**  
tel. +420 463 035 026  
mobil: +420 603 944 946  
email: [popelar@mprojektcz.cz](mailto:popelar@mprojektcz.cz)
- **Ing. Jitkou Benešovou, MBA, projektovou manažerkou**  
tel: +420 463 035 021  
mobil: +420 603 963 254  
email: [benesova@mprojektcz.cz](mailto:benesova@mprojektcz.cz).

Tyto osoby jsou zmocněny k přebírání / přijímání a předávání /odesílání písemností a ke všem úkonům ve všech fázích zadávacího řízení s výjimkou:

- provedení výběru dodavatele;
- vyloučení účastníka zadávacího řízení;
- zrušení zadávacího řízení;
- rozhodnutí o námitkách.

## 20.3. DORUČOVÁNÍ PÍSEMNOSTÍ ÚČASTNÍKŮM SPOLEČNÉ NABÍDKY

Podává-li nabídku v zadávacím řízení více účastníků společně, jsou povinni ve své nabídce uvést adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému účastníkovi společné nabídky samostatně.

## 20.4. UVEŘEJNĚNÍ OZNÁMENÍ O VYLOUČENÍ ÚČASTNÍKA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel si v souladu s ustanovením § 53 odst. 5 ZZVZ vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení včetně důvodů vyloučení na profilu zadavatele.

V takovém případě se oznámení považuje za doručené okamžikem jeho uveřejnění.

Tato výhrada však nebrání zadavateli v odeslání oznámení v elektronické podobě.

## 20.5. UVEŘEJNĚNÍ OZNÁMENÍ O VÝBĚRU DODAVATELE

Zadavatel si ve smyslu § 53 odst. 5 ZZVZ vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele.

V takovém případě se oznámení považuje za doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jeho uveřejnění.

Tato výhrada však nebrání zadavateli v odeslání oznámení v elektronické podobě všem účastníkům zadávacího řízení.

**Ing. Miloš Popelář**  
ředitel a jednatel společnosti M Projekt CZ s.r.o.  
pověřené výkonem  
zadavatelských činností